

Принято

на педагогическом совете
МБДОУ – детский сад №11
«Радуга» г. Моздока
Протокол № 1
«26» 08.2022г.

**Утверждаю**

Заведующая
МБДОУ – детский сад №11
«Радуга» г. Моздока
А.А. Дзеранова
Приказ № 85
«29» 08.2022г.

ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ - ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №11 «РАДУГА»
Г. МОЗДОКА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

на 2022-2023 учебный год

**г. Моздок
2022г**

СОДЕРЖАНИЕ

	Разделы	Страница
I	Информационный модуль	2
	Паспорт	2
	Кадровое обеспечение	2
	Сведения о педагогических кадрах	3
	Программное обеспечение	14
	Участие в работе районных методических объединений	15
	Повышение профессионального мастерства	16
	Самообразование педагогов	17
	Расстановка педагогических кадров	18
II	Аналитический модуль	19
	Самообследование. Приложение 1	19
III	Организационно – педагогический модуль	31
	Экран реализации задач годового плана (методическая работа)	32
	План музыкальных праздников и развлечений. Приложение 2	45
	План спортивных праздников и досугов. Приложение 3	48
	Циклограмма работы музыкального руководителя и инструктора по физической культуре. Приложение 4	49
	Расписание ООД. Приложение 5	50
IV	Работа с социумом (Социальный модуль)	52
	План работы с социумом. Приложение 6	52
	Преемственность со школой. Приложение 7	55
	План работы родительского комитета. Приложение 8	60
	План работы с родителями. Приложение 9	62
V	Финансово – хозяйственная деятельность	65
	План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период. Приложение 10	65
	План административно-хозяйственной деятельности Приложение 11	66
VI	План работы профсоюзного комитета. Приложение 12	69
VII	План медицинской работы. Приложение 13	70

I. Информационный модуль

Паспорт

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 11 «Радуга» г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания
Тип	дошкольное образование
Вид	комбинированный
Статус	муниципальное учреждение
Учредитель	Глава Администрации местного самоуправления Моздокского района
Руководитель	Дзеранова Анастасия Александровна
Юридический адрес	363758, Республика Северная Осетия – Алания, г. Моздок, Юбилейный проезд, д.9
Фактический адрес	363758, Республика Северная Осетия – Алания, г. Моздок, Юбилейный проезд, д.9
Телефон	8(86736)3-91-79
Электронная почта	radugadetsad11@mail.ru
Сайт	https://raduga11.tvoyasadik.ru
Количество мест	230
Количество возрастных групп всего	12
Из них:	
ранний возраст	2
младший дошкольный	2
средний дошкольный	2
старший дошкольный	4 (из них 1 логопедическая)
подготовительный к школе	2
Режим работы	7.30 – 18.00
Дата открытия	18.09.2019 г
Нормативная база	Устав МБДОУ, Коллективный договор, локальные акты

Кадровое обеспечение:

Заместитель заведующей по воспитательной работе - 1

Воспитатели – 16

Инструктор по физической культуре - 1

Музыкальный руководитель - 3

Учитель-логопед - 1

**СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ ПО МБДОУ-ДЕТСКИЙ САД
№11 «РАДУГА» Г. МОЗДОКА НА 01.09.2022 г.**

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Год рождения	Когда, где, что окончил, какую специальность получил	Педагогический стаж	Национальность	Когда был на курсах	В каком году проходил аттестацию	Какую категорию получил	Домашний адрес, телефон
1	Дзеранова Анастасия Александровна	заведующая, музыкальный руководитель	1981	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище Министерства общего и профессионального образования РСО-Алания, учитель музыки, музыкальный руководитель; 2005, г. Нальчик, «Северо-Кавказский государственный институт искусств», дирижер академического хора, хормейстер, преподаватель; 2014, г. Владикавказ, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт», менеджмент в образовании	15 лет	русская	2020г			г. Моздок, ул. Гастелло, д.5, кв.7 89604030239

2	Завалипина Анастасия Викторовна	заместитель заведующей по воспитательной работе	1987	2010, г. Саратов, Государственное образовательное учреждение «Саратовский государственный технический университет», специалист по социально-культурному сервису и туризму; 2019, г. Екатеринбург «Высшая школа делового администрирования», воспитатель детей дошкольного возраста; 2020, г. Екатеринбург, «Высшая школа делового администрирования», менеджер образовательной организации	2 года	русская	2022г			г. Моздок, ул. Юбилейная, д.126, кв.41 89289340811
3	Неткачева Елена Сергеевна	учитель-логопед	1988	2011, г. Ставрополь, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный университет», учитель-логопед по специальности «Логопедия»	14 лет	русская	2021г			г.Моздок, ул.Юбилейная 10"В", кв.25 8-911-792-62-58

4	Олейникова Елена Васильевна	инструктор по физической культуре	1964	1985, г. Петрозаводск, Петрозаводское педагогическое училище №2, воспитатель в дошкольных учреждениях; 2009, г. Владикавказ, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт Министерства образования и науки РСО-Алания», Организатор-методист дошкольного образования по специальности «Педагогика и методика дошкольного образования»; 2017, г. Санкт-Петербург, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт управления и права», инструктор по физической культуре в дошкольной образовательной организации	23 года	русская	2020г			г. Моздок, ул. Кавказская, д.7 89280718574
---	-----------------------------	-----------------------------------	------	---	---------	---------	-------	--	--	---

5	Бутрим Светлана Валерьевна	музыкальный руководитель	1980	1999, г. Сызрань, Сызранский колледж искусств, преподаватель, артист оркестра (ансамбля)	5	русская	2020г			г. Моздок, ул. Юбилейная, д.12б, кв.30 89288559080
6	Кремер Виктория Владимировна	воспитатель	1996	2017, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Моздокский механико-технологический техникум», юрист; 2021, ООО «РЕГИОНСТАРДАРТ», переподготовка по программе «Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста», воспитатель дошкольных учреждений	1	русская				г. Моздок, ул. Юбилейная, д.14, кв.90 89640648523
7	Алейникова Марина Анатольевна	воспитатель	1966	1990, г. Орджоникидзе, Орджоникидзевское педагогическое училище №1, воспитатель в дошкольных учреждениях	8 лет	русская	2020г			г. Моздок, м-н Моздок-1, д.2Б, кв.28 89286850814
8	Архипенко Елена Николаевна	воспитатель	1973	2012, г. Моздок, Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Моздокский механико-технологический техникум», техник-технолог; 2016, г. Ставрополь,	5 лет	русская	2020г			ст. Луковская, ул. Моздокская, д.46 89284902088

				Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», бакалавр по направлению подготовки Педагогическое образование						
9	Бартасевич Екатерина Владимировна	воспитатель	1984	2007, г. Саратов, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный аграрный университет», инженер 2018, г. Саратов, Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Балаковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации», воспитатель (Педагогика и психология, Воспитательная работа)	8 лет	русская	2021			г. Моздок, ул. Юбилейная, д.10в, кв.50 89169069484

10	Алибегова Заира Алибеговна	воспитатель	1980	2000, Буйнакский педагогический колледж, учитель начальных классов; 2022, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА», переподготовка по программе «Воспитание и педагогическая деятельность в ДОУ», воспитатель дошкольного образовательного учреждения	0	кумычка				г. Моздок, ул. Форштадтская. д.71 89888736249
11	Магометова Алина Бахаутдиновна	воспитатель	1995	2017, г. Владикавказ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова», бакалавр по направлению Педагогическое образование; 2019, г. Владикавказ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.	2 года	кумычка	2022			г. Моздок, ул. Строительная, д.62 89284858339

				Хетагурова», воспитатель в дошкольном образовательном учреждении						
12	Темирова Равида Жирислановна	воспитатель	1995	2017, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино- Балкарский государственный университет им. Бербекова», среднее образование, воспитатель детей дошкольного возраста	0	кумычка	2022			с. Калининский, ул. Подгорная, д.21 89627720874
13	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	1995	2020, г. Владикавказ, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо- Осетинский государственный педагогический институт», бакалавр по направлению подготовки Специальное (дефектологическое) образование	2 года	кумычка				с. Кизляр, ул. Федотова, д.17 89289302989
14	Клинчаева Надежда Григорьевна	воспитатель	1982	2014, г. Москва, Негосударственное аккредитованное частное образовательное учреждение высшего профессионального образования Современная гуманитарная академия, юрист 2021, г. Москва, ООО	1 год	русская				г. Моздок, ул. Красноармейская, д.46 89097602484

				«РЕГИОНСТАНДАРТ», переподготовка по программе: «Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста», воспитатель дошкольных учреждений						
15	Алабердиева Тамила Владимировна	воспитатель	1987	2008, г. Железноводск, Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Железноводский педагогический колледж», учитель математики 2021, г. Санкт-Петербург, Центр дополнительного профессионального образования «Экстерн», переподготовка по программе: «Теория и методика дошкольного образования», воспитатель детей дошкольного возраста	0	русская				г. Моздок, ул. Железнодорожная, д.4, кв.3 89888731291
16	Магометова Женнет Урусхановна	воспитатель	1994	2016, г. Владикавказ, Государственное бюджетное образовательное учреждение «Северо-Осетинский государственный педагогический институт», Бакалавр по направлению подготовки Педагогическое	5 лет	кумычка	2021г			с. Кизляр, ул. Космодемьянская, д.2 5 89280684328

				образование 2018, Санкт-Петербург, ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», воспитатель дошкольной образовательной организации						
17	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	1981	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище №2 Министерства общего и профессионального образования РСО- Алания, учитель изобразительного искусства и черчения	2 года	кумычка	2021г			с.Кизляр, ул.Моздокская,д.10 8-928-864-14-45
18	Семенова Виктория Васильевна	воспитатель	1982	1999, ст. Чернаярская, Среднее профессиональное училище №12, повар; Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Владикавказский гуманитарно-технический колледж», дошкольное образование. Дата завершения обучения 28.06.2024г	0	русская				ст. Луковская, ул. Лесная,д.104 89284847136
19	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	1978	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище №2 Министерства общего и профессионального	9 лет	русская	2020г			г.Моздок, ул.Комсомольская, д3"а", кв.1 8-961-820-93-87

				образования РСО-Алания, учитель изобразительного искусства и черчения 2017, г. Москва, ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста						
20	Махтиева Эльмира Рустамжоновна	воспитатель	2000	2019, п. Зимовники Ростовской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Зимовниковский педагогический колледж»; 2022, г. Москва, ООО «РЕГИОНСТАНДАРТ», переподготовка по программе: «Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста», воспитатель дошкольных учреждений	0	турчанка				г. Моздок, ул. Б. Хмельницкого, д.75 89621117550
21	Дзандакоева Элона Гелаевна	воспитатель	1987	2008, г. Нальчик, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», среднее образование,	2 года	кумычка	2021г			с.Кизляр, ул.Советская, д.1 8-928-689-69-01

				учитель начальных классов						
--	--	--	--	------------------------------	--	--	--	--	--	--

Программное обеспечение

Примерные образовательные программы и педагогические технологии, с учетом которых реализуется ООП

1. Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.Н. Комаровой, М.А. Васильевой, - М. 2015г.

2. Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (старшая группа детского сада), Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина - М. 1993 г.

Парциальные программы, с учетом которых реализуется часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений

- Программа по экологическому образованию дошкольников «Мой край – моя святыня» А.В. Султанова, Л.А. Бобылёва – Владикавказ, 2000г.
- Программа по экологическому воспитанию дошкольников «Юный эколог» С.Н. Николаева – МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016г.
- Ритмическая мозаика. Программа по ритмической пластике для детей дошкольного и младшего школьного возраста. А.И. Буренина - С-Пб, 2000г.
- Топ-хлоп, малыши! Программа по музыкально-ритмическому воспитанию детей 2-3 лет. Т.Н. Сауко, А.И. Буренина - С-Пб, 2001г.
- Программа музыкального образования и развития детей "Ладушки" (И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева)
- Из детства в отрочество. Программа для родителей и воспитателей по формированию здоровья и развитию детей от 1 года до 7 лет. Т.Н.Доронова, Л.Н.Галигузова, Л.Г.Голубева и др. – М. 2007г.
- Программа «Здоровье». Комплексная система здоровьесбережения ребенка-дошкольника. В.Г. Алямовская – 1993 г.

Участие в работе районных методических объединений

№ п/п	ФИО	Должность	Возрастная группа
1.	Бутрим Светлана Валерьевна	музыкальный руководитель	Все возрастные группы
2.	Олейникова Елена Васильевна	инструктор по физической культуре	Все возрастные группы
3.	Неткачева Елена Сергеевна	учитель-логопед	Старшая логопедическая
4.	Кремер Виктория Владимировна	воспитатель	Первая младшая
5.	Алейникова Марина Анатольевна	воспитатель	Средняя
6.	Архипенко Елена Николаевна	воспитатель	Подготовительная
7.	Бартасевич Екатерина Владимировна	воспитатель логопедической группы	Старшая логопедическая
8.	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель логопедической группы	Старшая логопедическая
9.	Магометова Алина Бахаутдиновна	воспитатель	Старшая
10.	Дзандакоева Элона Гелаевна	воспитатель	Вторая младшая
11.	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	Старшая
12.	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	Подготовительная
13.	Клинчаева Надежда Григорьевна	воспитатель	Вторая младшая
14.	Темирова Равида Жирислановна	воспитатель	Первая младшая
15.	Алибегова Заира Алибековна	воспитатель	Первая младшая
16.	Магометова Женнет Урусхановна	воспитатель	Старшая
17.	Махтиева Эльмира Рустамжоновна	воспитатель	Средняя
18.	Семенова Виктория Васильевна	воспитатель	Вторая младшая
19.	Алабердиева Тамила Владимировна	воспитатель	Средняя

Повышение профессионального мастерства

Повышение квалификации		Аттестация		
ФИО педагога	Должность	ФИО педагога	Должность	Претендуемая категория
Алибегова Заира Алибековна	воспитатель	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности
Темирова Равида Жирислановна	воспитатель	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности
Кремер Виктория Владимировна	воспитатель	Дзандакоева Элона Гелаевна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности
Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности
Магометова Алина Бахаудиновна	воспитатель			
Бутрим Светлана Валерьевна	музыкальный руководитель			

Самообразование педагогов

№	ФИО	Должность	Тема самообразования
1	Бутрим Светлана Валерьевна	музыкальный руководитель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности
2	Олейникова Елена Васильевна	инструктор по ФК	Подвижные игры и игровые задания с мячом как средство развития ловкости у старших дошкольников
3	Неткачева Елена Сергеевна	учитель-логопед	Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий
4	Кремер Виктория Владимировна	воспитатель	Развитие навыков самообслуживания у детей раннего возраста
5	Алейникова Марина Анатольевна	воспитатель	Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы
6	Архипенко Елена Николаевна	воспитатель	Театрализованная деятельность и ее влияние на развитие речи детей дошкольного возраста
7	Бартасевич Екатерина Владимировна	воспитатель	Использование мнемотехники в работе с дошкольниками по речевому развитию
8	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	Активные методы речевого развитию детей старшего дошкольного возраста с ОНР
9	Магометова Алина Бахаудиновна	воспитатель	Формирование экологической культуры и бережного отношения к природе у детей старшего дошкольного возраста
10	Дзандакоева Элona Гелаевна	воспитатель	Детское экспериментирование — путь к познанию окружающего мира
11	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста
12	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	Речевое развитие детей подготовительной группы по средствам дидактических игр
13	Темирова Равида Жирислановна	воспитатель	Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми раннего возраста
14	Алибегова Заира Алибековна	воспитатель	Сенсорное воспитание детей раннего возраста через дидактические игры
15	Магометова Женнет Урусхановна	воспитатель	Развитие связной речи детей дошкольного возраста
16	Махтиева Эльмира Рустамжоновна	воспитатель	Развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста

17	Семенова Виктория Васильевна	воспитатель	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок
18	Алабердиева Тамила Владимировна	воспитатель	Организация работы с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию
19	Клинчаева Надежда Григорьевна	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет

Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

Группы	Педагогический состав	
I младшая № 1	Кремер Виктория Владимировна	Алибегова Заира Алибековна
I младшая № 2	Темирова Равида Жирислановна	
II младшая № 5	Дзандакоева Элona Гелаевна	Семенова Виктория Васильевна
II младшая № 6	Клинчаева Надежда Григорьевна	
Средняя № 3	Алабердиева Тамила Владимировна	Махтиева Эльмира Рустамжоновна
Средняя №4	Алейникова Марина Анатольевна	
Старшая № 7	Магометова Алина Бахаутдиновна	
Старшая № 10	Элесханова Рузана Рашидовна	
Старшая № 12	Магометова Женнет Урусхановна	
Подготовительная № 11	Архипенко Елена Николаевна	
Подготовительная № 8	Бурикина Алевтина Витальевна	
Старшая логопедическая № 9	Бартасевич Екатерина Владимировна Заузанова Айгуль Ильясовна	Логопед Неткачева Елена Сергеевна
Музыкальные руководители	Дзеранова Анастасия Александровна Завалипина Анастасия Викторовна Бутрим Светлана Валерьевна	
Инструктор по ФК	Олейникова Елена Васильевна	

II. Аналитический модуль

Самообследование деятельности
МБДОУ- детский сад № 11 «Радуга» г. Моздока за 2021 год (приложение №1)

III. Организационно – педагогический модуль

Задачи на 2022 – 2023 учебный год

1. Совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников ДООУ через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Продолжать работу над созданием условий в ДООУ для реализации регионального компонента в познавательном развитии дошкольников.
3. Продолжать работу над созданием условий в ДООУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Экран реализации задач годового плана

Месяц	Методическая работа		
1. Педагогические советы			
	Тема	План проведения	Ответственный
август	Педсовет № 1 Установочный «Подведение итогов летне – оздоровительного периода».	1. Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ. 2. Готовность групп к новому учебному году. 3. Утверждение расстановки кадров. 4. Утверждение рабочих программ педагогов МБДОУ. 5. Утверждение годового плана. 6. Утверждение приложений к годовому плану (режим работы, расписание организованной образовательной деятельность, темы по самообразованию, тематика музыкальных и спортивных развлечений и т.д.) 7. Утверждение Программы воспитания 8. Утверждение календарного плана воспитательной работы 9. Утверждение дополнительных образовательных программ 10. Выступления специалистов	Заведующая Зам. зав. по ВР Специалисты
ноябрь	Педсовет № 2 «Региональный компонент в содержании образования ДОУ»	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Итоги смотра-конкурса «Лучший региональный уголок». 3. Анализ обеспечения условий в ДОУ для реализации регионального компонента в познавательном развитии дошкольников. 4. Рекомендации по работе в области физического развития с включением регионального компонента. 5. Мастер-класс «Региональный компонент в	Заведующая Зам. зав. по ВР Педагоги

		системе внедрения ФГОС в ДОУ»	
март	Педсовет № 3 «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Анализ обеспечения условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников. 3. Рекомендации по работе в области экологического развития.	Заведующая Зам. зав. по ВР Педагоги
май	Педсовет № 4 Итоговый	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Итоги смотра-конкурса «Лучший экологический проект». 2. Итоги работы за учебный 2022-2023 год. 3. Обсуждение и утверждение плана работы МБДОУ на летний период. 4. «Наши успехи» - обсуждение результатов диагностики на конец учебного года, результатов мониторинга выпускников.	Заведующая Зам. зав. по ВР Педагоги
2. Семинары			
	Тема		Ответственный
октябрь	Семинар-практикум «С мячом играй, речь развивай!»		Зам зав. по ВР Инструктор по физической культуре
январь	Семинар-практикум «Технологии эффективной социализации как способ построения пространства детской реализации в ДОО»		Зам зав. по ВР
апрель	Семинар «Современные педагогические технологии в ДОУ»		Зам зав. по ВР
3. Консультации			
	Для педагогов	Для родителей	
сентябрь	«Роль воспитателя на непосредственно образовательной деятельности по физической культуре»	«Физкультурно-оздоровительный климат в семье» «Успешность адаптации ребенка к детскому саду»	
октябрь	«Методика развития ручной ловкости у детей 6-7 лет»	«Современные здоровьесберегающие технологии в домашних условиях»	
ноябрь	«Роль спортивных игр в физическом развитии детей»	«Здоровье ребенка в наших руках»	

декабрь	«Региональный компонент в познавательном развитии дошкольников»	«Роль регионального компонента в патриотическом воспитании детей»
январь	«Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в ДОУ»	«Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в семье»
февраль	«Методические рекомендации по приобщению детей к традиционной культуре осетин»	«Так ли важен пример родителей в воспитании у детей любви к родному городу?»
март	«Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников»	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»
апрель	«Современные педагогические технологии в ДОУ»	«Экологическое воспитание в семье»
май	«Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через использование инновационных форм методической работы в ДОУ»	«Родителям будущих первоклассников»

4. Контроль

	Тематический	Фронтальный	Оперативный
октябрь	«Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»		Все возрастные группы
декабрь	«Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию патриотизма детей дошкольного возраста»		
май		Итоговый фронтальный контроль подготовительных к школе групп № 8, № 11	

5. Конкурсы

август	Смотр-конкурс во всех группах «Готовность к новому учебному году»
ноябрь	Смотр-конкурс во всех группах на лучшую стенгазету «Я здоровым быть могу – сам себя я берегу»
декабрь	Конкурс творческих поделок: «Новый год в гостях у сказки»
январь-февраль	«Лучший региональный уголок»
май	Конкурс творческих поделок: «Мы помним, мы гордимся»

6. Выставки		
в течение года	Участие в районных по плану УО, областных, всероссийских выставках, конкурсах по инициативе педагогов.	
сентябрь	Выставка декоративно- прикладного творчества из природных материалов совместно с родителями «Осень бывает разная...»	
октябрь	Фотовыставка «Город, в котором я живу!»	
ноябрь	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	
декабрь	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	
февраль	Выставка рисунков: «Лучше папы друга нет»	
март	Выставка декоративно- прикладного творчества «Для милых, добрых, нежных...»	
апрель	Выставка «Космическая фантазия»	
июнь, июль, август	Выставка «Пусть всегда будет солнце»	
7. Проектная деятельность		
сентябрь - май	Проект по разделу «Укрепление физического здоровья детей через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО» (инструктор по физической культуре)	
март-май	«Экологический проект» (воспитатели всех возрастных групп)	
8. Итоговые интегрированные мероприятия		
ноябрь	Спортивные досуги (во всех возрастных группах согласно графика)	
февраль	Итоговые занятия с включением регионального компонента (во всех возрастных группах согласно графика)	
май	Познавательное развитие через ознакомление с миром природы (во всех возрастных группах согласно графика)	
9. Открытые просмотры		
ноябрь	Фронтальное логопедическое занятие за первый период обучения	Неткачева Е.С.
февраль	Интегрированная непосредственно образовательная деятельность в старшей группе №12	Магометова Ж.У.
май	Интегрированная непосредственно образовательная деятельность в подготовительной группе №8	Бурикина А.В.

Август.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	№1 Установочный: Тема: «Подведение итогов летне – оздоровительного периода».	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе. Медицинская сестра.
Конкурсы.	Смотр-конкурс во всех группах «Готовность к новому учебному году»	Воспитатели.
Сентябрь.		
Семинары.	-	
Открытые просмотры.	-	
Тематический контроль.	-	
Фронтальный контроль.	-	
Консультация для педагогов.	«Роль воспитателя на непосредственно образовательной деятельности по физической культуре»	Инструктор по физической культуре
Консультация для родителей.	«Физкультурно-оздоровительный климат в семье» «Успешность адаптации ребенка к детскому саду»	Воспитатели
Работа с педагогами.	Проверка документации	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Общее родительское собрание: «Задачи на новый учебный год»	Заведующая.
Выставки.	Выставка декоративно-прикладного творчества из природных материалов совместно с родителями «Осень бывает разная...»	Воспитатели

Октябрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Семинар-практикум «С мячом играй, речь развивай!»	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Инструктор по физической культуре
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	«Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Методика развития ручной ловкости у детей 6-7 лет»	Инструктор по физической культуре
Консультация для родителей.	«Современные здоровьесберегающие технологии в домашних условиях»	Воспитатели
Работа с педагогами.	Проверка портфолио, наглядного и практического материала в группах.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Привлечение родителей к изготовлению стенгазеты «Я здоровым быть могу – сам себя я берегу»	Воспитатели.
Выставки.	Фотовыставка «Город, в котором я живу!»	Воспитатели.

Ноябрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Роль спортивных игр в физическом развитии детей»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Консультация для родителей.	«Здоровье ребенка в наших руках»	Воспитатели
Работа с педагогами.	Просмотр итоговых занятий за первый квартал. Консультация по проведению диагностики.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование родителей по вопросам физкультурно-оздоровительной работы	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Воспитатели.
Конкурсы.	Смотр-конкурс во всех группах на лучшую стенгазету «Я здоровым быть могу – сам себя я берегу»	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели.

Декабрь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	№ 2 Тематический. Тема: «Региональный компонент в содержании образования ДОУ»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	«Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию патриотизма детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Региональный компонент в познавательном развитии дошкольников»	Воспитатель: Магомедова А.Б.
Консультация для родителей.	«Роль регионального компонента в патриотическом воспитании детей»	Воспитатели групп
Работа с педагогами.	Рекомендации по оформлению портфолио группы.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование родителей по вопросам патриотического развития детей.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс творческих поделок: «Новый год в гостях у сказки»	Воспитатели.

Январь.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Семинар-практикум «Технологии эффективной социализации как способ построения пространства детской реализации в ДОО»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в ДОУ»	Воспитатель: Алейникова М.А.
Консультация для родителей.	«Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в семье»	Воспитатели групп
Работа с педагогами.	Подготовка к итоговым занятиям за 2 квартал.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Привлечение родителей к экологической акции «Кормушка для птиц»	Педагоги.
Конкурсы.	Смотр-конкурс во всех группах на лучший региональный уголок	Педагоги.

Февраль.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	Интегрированная непосредственно образовательная деятельность в старшей №12	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатель: Магометова Ж.У.
Тематический контроль.	-	
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Методические рекомендации по приобщению детей к традиционной культуре осетин»	Воспитатель: Заузанова А.И.
Консультация для родителей.	«Так ли важен пример родителей в воспитании у детей любви к родному городу?»	Воспитатели групп
Работа с педагогами.	Просмотр итоговых занятий за 2 квартал.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование по экологическому воспитанию.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка рисунков: «Лучше папы друга нет»	Воспитатели.
Конкурсы.	Смотр-конкурс во всех группах на лучший региональный уголок	Воспитатели.

Март.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	№ 3 Тема: «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников»	Воспитатель: Заузанова А.И.
Консультация для родителей.	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	Воспитатели групп
Работа с педагогами.	Проверка документации.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Помощь в весеннем оформлении участков. Анкетирование «О работе детского сада».	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Выставки.	Выставка декоративно-прикладного творчества «Для милых, добрых, нежных...»	Воспитатели.

Апрель.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	-	-
Семинары.	Семинар «Современные педагогические технологии в ДОУ»	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Педагоги
Открытые просмотры.	-	-
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	-	-
Консультация для педагогов.	«Современные педагогические технологии в ДОУ»	Воспитатель: Бартасевич Е.В.
Консультация для родителей.	«Экологическое воспитание в семье»	Воспитатели групп
Работа с педагогами.	Экологический проект	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Анкетирование: «Знакомство детей с родным краем, городом, селом».	Воспитатели.
Выставки.	Выставка «Космическая фантазия»	Воспитатели.
Конкурсы.	-	-

Май.

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет.	№ 4 Итоговый.	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Семинары.	-	-
Открытые просмотры.	Интегрированная непосредственно образовательная деятельность в подготовительной группе №8	Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатель: Бурикина А.В.
Тематический контроль.	-	-
Фронтальный контроль.	Итоговый фронтальный контроль подготовительных к школе групп № 8, № 10	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Консультация для педагогов.	«Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через использование инновационных форм методической работы в ДОУ»	Воспитатель: Кувико С.С.
Консультация для родителей.	«Родителям будущих первоклассников» (подготовительная группа)	Воспитатели: Бурикина А.В. Архипенко Е.Н.
Работа с педагогами.	Просмотр итоговых занятий за третий квартал. Подготовка отчетов к педсовету. Оформление итоговой диагностики.	Заместитель заведующей по воспитательной работе.
Работа с родителями.	Общее родительское собрание	Заведующая. Заместитель заведующей по воспитательной работе. Воспитатели.
Конкурсы.	Конкурс творческих поделок: «Мы помним, мы гордимся»	Воспитатели групп

Согласовано
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
Протокол № 3
от 14.04. 2020 г.



Утверждаю
Заведующая
МБДОУ – детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
А.А. Дзеранова
№ 44 от 15.04.2020 г.

Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -
детский сад комбинированного вида №11 «Радуга» г. Моздока
Республики Северная Осетия-Алания
за 2021 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 11 «Радуга» г. Моздока Республики Северная Осетия – Алания (МБДОУ-детский сад №11 «Радуга» г. Моздока)
Руководитель	Дзеранова Анастасия Александровна
Адрес организации	363758, РСО – Алания, г. Моздок, Юбилейный проезд, д.9
Телефон	8(86736)3-91-79
Адрес электронной почты	radugadetsad11@mail.ru
Учредитель	Глава Администрации местного самоуправления Моздокского района
Дата создания	2019 год
Лицензия	№2708 от 23.10.2020г, СЕРИЯ 15Л01 №0001659

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад комбинированного вида № 11 «Радуга» г. Моздока Республики Северная Осетия – Алания (далее – Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 230 мест. Общая площадь здания 3155,6 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов 30 минут. Режим работы групп – с 7:30 до 18:00.

Аналитическая часть

Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ.

В процессе самообследования была проведена оценка: образовательной деятельности, системы управления ДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОУ за 2021 год.

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.Н. Комаровой, М.А. Васильевой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с основными направлениями развития ребенка: социально- коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое. При решении воспитательно - образовательных задач интегрируется содержание образовательных областей, что способствует развитию в единстве всех сфер личности ребенка; интегрируются разные виды деятельности, объединяясь в один интересный ребенку процесс.

Содержание образования реализуется через совместную деятельность ребенка со взрослым (в том числе, в ходе режимных моментов, включая индивидуальную работу с детьми и организованную образовательную деятельность) и самостоятельную деятельность детей. Исключительное значение придается игре как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности. Педагогами используются ИКТ в работе с детьми, которые

направлены на осуществление личностно – ориентированного обучения с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

Основное внимание в 2021 году было уделено выполнению приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, реализации государственной политики в сфере дошкольного образования с учетом региональной специфики, запросов населения на образовательные услуги и реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Оздоровительная работа

Важным показателем результатов работы ДООУ является здоровье детей.

Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание уделяется режиму работы, расписанию организованной образовательной деятельности, соблюдению санитарно-гигиенических норм.

Учебная нагрузка не превышает предельно допустимой нормы. Проводится комплексная диагностика уровня физического развития и состояния здоровья дошкольников.

В ДООУ бережно сохраняются и развиваются лучшие традиции воспитания детей, созданы условия для обеспечения физического и психического здоровья ребенка, его эмоционального благополучия, постоянно идет поиск новых технологий работы с детьми дошкольного возраста.

В силу особой актуальности проблемы сохранения и укрепления здоровья детей в ДООУ реализуется программа оздоровления детей.

В программе отражены эффективные подходы к комплексному решению вопросов оздоровления дошкольников. Определены основные направления оздоровления, цели и задачи, система оздоровительной работы, включающая в себя как традиционные, так и инновационные формы, и методы. Представлены рациональные подходы к организации и проведению комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур по укреплению здоровья.

В рамках реализации программы осуществлены инновационные преобразования:

- ☐ Используются оригинальные двигательно-оздоровительные режимы, здоровьеразвивающие традиции, образовательно-оздоровительные проекты;
- ☐ Увеличен моторный компонент в интеллектуальных видах деятельности;
- ☐ Обучающая деятельность носит интегрированный характер (интеграция содержания, видов деятельности, интеграция научных идей в практику);
- ☐ Воспитательно-образовательный и оздоровительный процессы конструируются на основе личностно-ориентированной модели общения, субъект-субъектного взаимодействия;
- ☐ Творчески преобразуется предметно-пространственная среда.

Используются разнообразные формы физической активности:

- ☐ Эмоционально-стимулирующая утренняя гимнастика.
- ☐ Зрительные гимнастики.
- ☐ Физкультминутки.
- ☐ Физкультурные занятия 2 раза в неделю в помещении, 1 раз на воздухе.
- ☐ Подвижные игры на прогулках, соревнования, эстафеты.
- ☐ Зимние спортивные развлечения и праздники.
- ☐ Самостоятельная двигательная деятельность детей.

Оздоровительные мероприятия:

- ☐ Щадяще-охранительный режим дня с пролонгированным дневным сном и дозированной прогулкой.
- ☐ Полноценное сбалансированное диетическое питание с ежедневным включением в меню соков, салатов, фруктов.
- ☐ Ежедневное воздушное закаливание, ходьба по дорожке «здоровья».
- ☐ Утренняя гимнастика, зарядка после сна, физкультурные занятия, двигательная активность детей в течение дня.
- ☐ Специфическая иммунопрофилактика ряда инфекционных заболеваний (вакцинация), согласно календарю прививок № 125Н.

Летне-оздоровительные мероприятия:

- ☐ Утренняя гимнастика на свежем воздухе.
- ☐ Воздушные ванны.
- ☐ Игры с водой.
- ☐ Солнечные ванны.
- ☐ Гигиеническое мытье ног.
- ☐ Повышенная двигательная активность в течение дня.
- ☐ Сон с открытыми окнами.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 4 месяца реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2021. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы Детского сада.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2021 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	239	90,2
Неполная с матерью	25	9,4
Неполная с отцом	1	0,4
Оформлено опекунов		

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	32	12
Два ребенка	116	43,8
Три ребенка и более	117	44,2

В течение года воспитанники принимали активное участие в районных конкурсах и занимали призовые места:

- ☐ Районный экологический смотр-конкурс «Нам и внукам»
- ☐ Районный конкурс юных художников «Добрый мир Евгения Чарушина»

Так же дошкольники принимали активное участие дистанционно в соревнованиях и конкурсах разного уровня.

Вывод: Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Структура и количество групп

Детский сад посещают 270 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 11 групп общеразвивающей направленности и 1 логопедическая группа. Из них:

- 2 первых младших групп
- 2 вторых младших групп
- 3 средних групп
- 2 старших групп
- 1 старшая логопедическая группа
- 2 подготовительные к школе группы
-

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	2	37
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	2	61
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	3	74
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	2	46
От 5 до 6 лет	Комбинированная	1	14
От 6 до 7 лет	Общеразвивающая	2	38
Всего:		12	270

Дополнительное образование

В детском саду в 2021 году введены дополнительные общеразвивающие программы, которые реализовались по художественно-эстетическому направлению: кружок изобразительного искусства «Кисточка» и вокальный кружок «Домисоль-ка». Источник финансирования: средства бюджета.

Подробная характеристика — В таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников	Бюджет	За плату
				2021		
1	Художественно-эстетическое					
1.1	кружок изобразительного искусства «Кисточка»	кружок	5-7 лет	21	+	-
1.2	вокальный кружок «Домисоль-ка»	кружок	5-7 лет	25	+	-

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2021 года, показывает, что родители показывают удовлетворенность работой кружков дополнительного образования детей.

Детский сад планирует в 2022 году начать реализовывать новую программу дополнительного образования социально-гуманитарной направленности по английскому языку «Happy English».

II. Оценка системы управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, совет родителей, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения.

Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышении квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Совет родителей	• координирует деятельность групповых родительских советов. • совместно с администрацией дошкольного образовательного учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания. • вносит предложения на рассмотрение администрации ДООУ по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности. • рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя дошкольного учреждения. • обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада. Дополнительно расширили обязанности заместителя заведующего по воспитательной работе по контролю за качеством образования и добавили контроль организации дистанционного обучения.

По итогам 2021 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников

образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

Анализ результатов образовательной деятельности

Физическое развитие			Речевое развитие		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<i>Начало учебного года</i>			<i>Начало учебного года</i>		
0	23,5	76,5	3,2	22,6	74,2
<i>Конец учебного года</i>			<i>Конец учебного года</i>		
35	51,5	13,5	26,7	52,5	20,8

Познавательное развитие					
Формирование элементарных математических представлений			Ознакомление с миром природы		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Начало учебного года			Начало учебного года		
3	42,8	54,2	3,3	30,8	65,9
Конец учебного года			Конец учебного года		
52,5	45,3	12,2	34,3	55	10,7

Социально-коммуникативное развитие					
Нравственное воспитание			Культурно-гигиенические навыки		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<i>Начало учебного года</i>			<i>Начало учебного года</i>		
4,6	33,9	61,5	6,1	35,2	41,1
<i>Конец учебного года</i>			<i>Конец учебного года</i>		
36,6	57,3	6,1	40	41,6	18,4
Формирование основ безопасности			Трудовое воспитание		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<i>Начало учебного года</i>			<i>Начало учебного года</i>		
5,4	30,3	64,3	6,5	37,3	43,8
<i>Конец учебного года</i>			<i>Конец учебного года</i>		
42,3	53	4,7	50,2	43,6	6,2

Художественно-эстетическое развитие

Приобщение к искусству			Изобразительная деятельность		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<i>Начало учебного года</i>			<i>Начало учебного года</i>		
4,1	26,8	30,9	3,6	32,5	63,9
<i>Конец учебного года</i>			<i>Конец учебного года</i>		
38	56,3	5,7	25,7	62,4	11,9

Региональный компонент			Музыкальное развитие		
Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<i>Начало учебного года</i>			<i>Начало учебного года</i>		
0	13,2	86,8	0	49,8	50,2
<i>Конец учебного года</i>			<i>Конец учебного года</i>		
18,3	57,8	23,9	43,8	30,8	25,4

В мае 2021 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 38 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;

- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Медицинское обслуживание

Медицинский блок включает в себя общемедицинский кабинет, изолятор, оснащенный необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи.

Медицинская сестра ведет учёт общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

ДОУ курирует врач-педиатр детской поликлиники, которая осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, даёт рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводит совместную работу с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

Медсестрой ДОУ проводятся мероприятия:

- Осмотр детей во время утреннего приема;
- Антропометрические замеры
- Анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- Ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- Лечебно-профилактические мероприятия.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада продолжила использовать в 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Обеспечение безопасности ДОУ

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях, внеочередной, целевой.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

Принимаются меры антитеррористической защищенности:

- заключен договор с вневедомственной охраной на оказание охранных услуг с использованием тревожной кнопки;
- в ночное время и в выходные дни охрана детского сада осуществляется силами штатных сторожей;
- ведётся видеонаблюдение;
- ежеквартально проводятся практические занятия по эвакуации;
- имеются инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС, ГО, функциональные обязанности ответственного лица на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Организация питания в детском саду

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания. Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляла медсестра детского сада.

Кроме того, ежеквартально пища проверялась лабораторно ТОУ Роспотребнадзор. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям в детском саду организовано 4-х разовое питание детей:

- Завтрак;
- Второй завтрак (фрукты, сок) ·
- Обед;
- Полдник.

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10- дневным меню (осень - зима, весна - лето), технологическими картами рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года. Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье.

С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду. Вывешивая ежедневное меню детей, родителям предлагаются рекомендации по составу домашних ужинов.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и

острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболеваний детей в течение года.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной и эмоциональной окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи.

Взаимодействие с родителями

Система сотрудничества педагогов и родителей

Родители принимали активное участие в благоустройстве территории ДОУ, приобретении канцелярских товаров, изготовление детских костюмов, поделок, подготовке проектной деятельности, конкурсах.

В ДОУ работает консультативная служба специалистов: учителя-логопеда, инструктора по физкультуре, музыкального руководителя, медсестры.

Педагогический коллектив активно изучает формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества. При планировании работы мы учитываем не только уровень знаний и умений семейного воспитания самих педагогов, но и уровень педагогической культуры семей, а также социальный запрос родителей (интересы, нужды, потребности). Педагоги регулярно проводят социологический анализ контингента семей воспитанников и их родителей, что помогает установлению согласованности действий, единства требований к детям, организации разных видов детской деятельности.

В конце учебного года было проведено анкетирование о степени удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ. Результаты анкетирования показали, что 100 % родителей удовлетворены качеством образовательных услуг.

Родители отметили:

- высокую компетентность педагогов и специалистов ДОУ;
- создание комфортных, оптимальных и безопасных условий для каждого ребенка;
- наличие у детей необходимых знаний и умений, соответствующих возрасту;
- создание условий для раскрытия способностей каждого ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и разумных потребностей.

Вывод:

- Продолжать работу по организации социального партнёрства.
- Внедрение ИКТ в ДОУ с целью информационно-методического сопровождения образовательного процесса.
- Формирование компетентной педагогической позиции родителей по отношению к собственному ребенку, с целью реализации единой программы воспитания и развития ребенка в ДОУ и семье в условиях модернизации дошкольного образования.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 84 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 52 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 21 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 12,8/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5/1.

Курсы повышения квалификации в 2021 году прошли 13 работников Детского сада, из них 8 педагогов.

Из 21 педагогических работников Детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Сведения о педагогических кадрах на 31.12.2021 года
МБДОУ-детский сад №11 «Радуга» г. Моздока

1.Сведения об образовании

[illegible]

2. Педагогический стаж работы

№ п\п	Категория	всего	0 - 3 года	3 - 5 лет	5 - 10 лет	10 - 15 лет	15 - 20 лет	20 - 25 лет	25 - 30 лет	30 - 35 лет	35 - 40 лет	40 - 45 лет	45 - 50 лет	50 - 55 лет	Свыше 55 лет
1	Заведующая	1				1									
2	Зам.заведующей	1	1												
3	Воспитатели	14	9	2	2			1							
4	Музык.руковод	1	1												
5	Инструктор по физич. культуре	1						1							
6	Учитель-логопед	1				1									
7	Воспитатели логопед.групп	2			2										
8	Учитель-дефектолог														
9	Психолог														
	Всего:	21	11	2	4	2		2							
	совмещение														
	внутреннее														
1	заведующая														
2	зам.заведующей														
3	муз.руководитель	2	1			1									
4	воспитатели														
5	инстр.по физ.культ.														

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДСТВЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образование	Повышение квалификации и переподготовка	Категори я
1	Дзеранова Анастасия Александровна	Заведующая	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище Министерства общего и профессионального образования РСО-Алания, учитель музыки, музыкальный руководитель; 2005, г. Нальчик, «Северо-Кавказский государственный институт искусств», дирижер академического хора, хормейстер, преподаватель	ООО «Высшая школа делового администрирования» программа: «Управление образовательной организацией в условия реализации ФГОС» 2020год	Высшая
2	Завалипина Анастасия Викторовна	заместитель заведующей по воспитательно й работе	2010, г. Саратов, Государственное образовательное учреждение «Саратовский государственный технический университет», специалист по социально-культурному сервису и туризму; 2019, г. Екатеринбург «Высшая школа делового администрирования», воспитатель детей дошкольного возраста; 2020, г. Екатеринбург, «Высшая школа делового администрирования», менеджер образовательной организации	ООО «Высшая школа делового администрирования» программа: «Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС, инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы» 2020год	
3	Олейникова Елена	инструктор по	1985, г. Петрозаводск,	ЧОУДПО «Институт	Высшая

	Васильевна	физической культуре	Петрозаводское педагогическое училище №2, воспитатель в дошкольных учреждениях; 2009, г. Владикавказ, 2017, г. Санкт-Петербург, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт управления и права», инструктор по физической культуре в дошкольной образовательной организации	переподготовки и повышения квалификации» программа: «Особенности организации и проведения физкультурных занятий с детьми с ОВЗ» 2020год	
4	Умаханова Альбина Казбековна	музыкальный руководитель	2019, г. Избербаш Республика Дагестан, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессионально-педагогический колледж им. М.М. Меджидова», учитель музыки, музыкальный руководитель		
5	Неткачева Елена Сергеевна	учитель-логопед	2011, г. Ставрополь, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный университет», учитель-логопед по специальности «Логопедия»	АНО ДПО «Институт повышения квалификации и переподготовки «Дефектология Проф» программа: «Подготовка детей дошкольного возраста с ТНР к школьному обучению в условиях реализации ФГОС ДО» 2021год	1 категория
6	Умарова Олеся Резвановна	воспитатель	2020, г. Нальчик, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский колледж «Строитель», бухгалтер	г. Москва, ООО «Регионстандарт», воспитатель дошкольных учреждений, 2021 год	
7	Алейникова Марина Анатольевна	воспитатель	1990, г. Орджоникидзе, Орджоникидзевское педагогическое училище №1, воспитатель в дошкольных учреждениях	ООО «Высшая школа делового администрирования» программа: «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2020год	
8	Архипенко Елена Николаевна	воспитатель	2016, г. Ставрополь, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», бакалавр по направлению подготовки Педагогическое образование	ООО «Высшая школа делового администрирования» программа: «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2020год	
9	Бартасевич Екатерина Владимировна	воспитатель	2018, г. Саратов, Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Бааковский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации», воспитатель (Педагогика и психология, Воспитательная работа)	Московский государственный областной университет программа: «Использование ИКТ в работе педагога дошкольного образования» 2019год	
10	Дадова Динара Тархановна	воспитатель	2011, г. Владикавказ, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт Министерства образования и науки РСО-Алания», Социальный педагог; 2017,г. Москва, ООО «Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста;	АНОДПО «Межрегиональный институт развития образования» программа: «Воспитание и коррекция нарушений речи детей дошкольного возраста в логопедической группе в соответствии с ФГОС ДО» 2020год	
11	Магометова Алина Бахаутдиновна	воспитатель	2017, г. Владикавказ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский	ФГБОУВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.А. Хетагурова» программа: «Деятельность воспитателя в условиях	

			государственный университет им. К.Л. Хетагурова», бакалавр по направлению Педагогическое образование;	внедрения профессионального стандарта педагога» 2019 год	
12	Дементьева Ольга Владимировна	воспитатель	2011, г. Торжок, Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина», учитель физической культуры, воспитатель	ООО «Высшая школа делового администрирования» программа: «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2021год	
13	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	2020, г. Владикавказ, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт», бакалавр по направлению подготовки Специальное (дефектологическое) образование		
14	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище №2 Министерства общего и профессионального образования РСО-Алания, учитель изобразительного искусства и черчения	ООО «Межотраслевой Институт Госаттестации» программа: ««Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2021год	
15	Кремер Виктория Владимировна	воспитатель	2017, г. Моздок, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Моздокский механико-технологический техникум», право и организация социального обеспечения	г. Москва, ООО «Регионстандарт», воспитатель дошкольных учреждений, 2021 год	
16	Лукожева Асият Хусеновна	воспитатель	2001, г. Владикавказ, Северо-Осетинский государственный педагогический колледж, учитель начальных классов	2019, г. Смоленск, ООО «Инфоурок», воспитатель детей дошкольного возраста	
17	Магометова Женнет Урушановна	воспитатель	2016, г. Владикавказ, Государственное бюджетное образовательное учреждение «Северо-Осетинский государственный педагогический институт», Бакалавр по направлению подготовки Педагогическое образование	ООО «Межотраслевой Институт Госаттестации» программа: «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС ДО для детей с ОВЗ» 2021год	
18	Блинова Екатерина Вячеславовна	воспитатель	2018, г. Железноводск, филиал Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» среднее образование Учитель начальных классов	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» переподготовка в сфере «Педагогическое образование» профиль «Дошкольное образование» 2018 год	
19	Дзандакоева Элона Гелаевна	воспитатель	2008, г. Нальчик, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», среднее образование, учитель начальных классов	ООО «Межотраслевой Институт Госаттестации» программа: ««Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2021год	
20	Кудрявцева Лидо Акрамовна	воспитатель	2019, г. Москва, Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», бакалавр по направлению подготовки Экономика	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальная академия дополнительного профессионального образования», воспитатель детей дошкольного возраста 2021год	
21	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	2000, г. Владикавказ, Владикавказское педагогическое училище №2 Министерства общего и	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	

			профессионального образования РСО-Алания, учитель изобразительного искусства и черчения 2017, г. Москва, ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	программа: «Коррекционная работа с детьми с ОВЗ, имеющими расстройства аутистического спектра в условиях реализации ФГОС ДО» 2020год	
--	--	--	--	---	--

Участие в работе районных методических объединений

№ п/п	ФИО	Должность	Возрастная группа
20.	Умаханова Альбина Казбековна	музыкальный руководитель	Все возрастные группы
21.	Олейникова Елена Васильевна	инструктор по физической культуре	Все возрастные группы
22.	Абозина Антонина Геннадьевна	воспитатель	Вторая младшая
23.	Алейникова Марина Анатольевна	воспитатель	Первая младшая
24.	Архипенко Елена Николаевна	воспитатель	Первая младшая
25.	Бартасевич Екатерина Владимировна	воспитатель	Старшая логопедическая
26.	Дадова Динара Тархановна	воспитатель	Старшая логопедическая
27.	Магометова Алина Бахаутдиновна	воспитатель	Средняя
28.	Дементьева Ольга Владимировна	воспитатель	Вторая младшая
29.	Элесханова Рузана Рашидовна	воспитатель	Средняя
30.	Бурикина Алевтина Витальевна	воспитатель	Подготовительная
31.	Кувико Светлана Сергеевна	воспитатель	Старшая
32.	Лукожева Асият Хусеновна	воспитатель	Вторая младшая
33.	Магометова Женнет Урусхановна	воспитатель	Средняя
34.	Блинова Екатерина Вячеславовна	воспитатель	Старшая
35.	Мальсагова Джульетта Хазыровна	воспитатель	Подготовительная
36.	Заузанова Айгуль Ильясовна	воспитатель	Старшая
37.	Дзандакоева Элона Гелаевна	воспитатель	Первая младшая
38.	Неткачева Елена Сергеевна	учитель- логопед	Старшая логопедическая

Педагоги и воспитанники детского сада являются активными участниками Всероссийских и городских мероприятий.

В 2021 году педагоги ДООУ приняли участие:

- Районный экологический смотр-конкурс «Нам и внукам»
- Педагоги участвовали в работе Всероссийского форума «Воспитатели России».
- прошли курс из 43 вебинара по актуальным вопросам дошкольного образования
- онлайн-семинар: «Особенности работы образовательной организации в условиях сложной эпидемиологической ситуации».
- Педагоги участвовали в онлайн-конкурсах профессионального мастерства.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В связи с поступлением в 2021 году воспитанников с ОВЗ ощущается нехватка специализированных кадров. В 2021 году был принят в штат учитель-логопед. Планируется принять в штат педагога-психолога в 2022 году. Указанные специалисты войдут в состав психолого-педагогического консилиума.

Вывод: В детском саду коллектив единомышленников, который отличается своей стабильностью, профессионализмом, высоким качеством труда. В ДООУ созданы условия для профессионального развития педагогов. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2021 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для воспитанников.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2021 году пополнилось 1 принтером, 1 ноутбуком;

- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Рабочие места заведующей, заместителя заведующей, педагогов - оснащены компьютерной техникой, имеется телевизор, мультимедийный проектор, экран. Действует официальный сайт ДООУ, разработанный в соответствии со ст. 29 «Информационная открытость образовательной организации Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», где родители (законные представители) могут в открытом доступе просматривать информацию о ДООУ.

Вывод: Информационная система ДООУ позволяет решать следующие задачи:

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- Создание условий для взаимодействия семьи и ДООУ через единое информационное пространство;
- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

VII. Оценка материально-технической базы

Здание детского сада построено в 2019 году и было приспособлено под детский сад, двухэтажное, светлое. Имеется автономное отопление, центральное водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Имеются совмещенные музыкальный и спортивный зал, методический кабинет.

Пищеблок расположен в здании детского сада. Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования.

Территория детского сада занимает 10292,2 кв.м., для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки и тентовые навесы.

Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе с 07-30 до 18-00 часов.

Материально-техническая и развивающая среда МБДОУ соответствует всем санитарно- гигиеническим требованиям.

Познавательное и социально-личностное развитие ребенка осуществляется в следующих помещениях:

Групповые комнаты. Во всех группах детского сада созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской. Группы оснащены игрушками и пособиями в соответствии с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей.

Коррекционная работа проходит в кабинете учителя-логопед, оснащенного дидактическим материалом.

Художественно-эстетическое направление работы проходит в музыкальном зале и группах. Двигательная деятельность осуществляется в спортивном зале и на участках территории детского сада.

Программно-методическое обеспечение педагогов осуществляется в методическом кабинете, где имеется необходимая литература, наглядные пособия по всем направлениям деятельности детского сада.

В ДОУ также функционируют: кабинет заведующей, кабинет завхоза, столярная мастерская, прачечная, медицинский кабинет с изолятором.

На территории детского сада имеется спортивная площадка с дорожкой здоровья, на групповых прогулочных участках прогулочные теневые веранды.

В ДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасности: установлена тревожная кнопка с выводом на пульт охраны, имеется план эвакуации людей при пожаре, инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации. ДОУ укомплектовано необходимыми средствами противопожарной безопасности: огнетушителями, знаками ПБ. В ДОУ проводится работа по обеспечению антитеррористической безопасности: разработан Паспорт антитеррористической защищенности.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Имеется автономное отопление, вода, канализация,

сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Во всех групповых комнатах спальня отделена. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Детский сад оснащен персональным компьютером, ноутбуками, мультимедийными проекторами. Все кабинеты и залы укомплектованы оборудованием в соответствии с назначением.

В дошкольном учреждении ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. Развивающая предметно-пространственная среда оборудована с учетом возрастных особенностей детей, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития и принципов ФГОС ДО. Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Вывод: Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. В ДОУ создана предметно-развивающая среда в соответствии с ФГОС и требованиями основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ-детский сад №11 «Радуга» г. Моздока.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая определяется по трем показателям соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

- реализация требований, действующих нормативных правовых документов;
- результаты освоения образовательных программ дошкольного образования;
- соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений.

Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания Педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

На основании приказа заведующей ДОО по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 12.10.2021 по 19.10.2021 проводилось анкетирование 130 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 81 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 72 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 84 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДОО позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Таким образом, на основе самообследования деятельности ДОО, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в ДОО создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Информационная и рекламная деятельность

Систематически осуществляется обновление информации на официальном сайте дошкольного учреждения. Постоянно пополняются консультации специалистов.

Для родителей (законных представителей) проводятся консультации как наглядные в раздевалках групп в виде папок-раскладушек, так и с помощью мессенджеров:

«Как помочь ребёнку адаптироваться в детском саду?»

«Оздоровление детей в домашних условиях»
«Здоровье ребенка в наших руках»
«Физкультурно-оздоровительный климат в семье»
«Современные здоровьесберегающие технологии в домашних условиях»
«Здоровье ребенка в наших руках»
«Орнаментальное искусство в Осетии»
«Достопримечательности Осетии»
«Роль семьи в этнокультурном образовании»
«Роль регионального компонента в патриотическом воспитании детей»
«Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в семье»
«Так ли важен пример родителей в воспитании у детей любви к родному городу?»
«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»
«Экологическое воспитание в семье»
«Скоро в школу»

Вывод: Всем педагогам, рекомендовано размещать на сайте ДОО свой педагогический опыт, инновационные разработки в сфере дошкольного образования.

Подводя итоги за прошедший год можно с уверенностью сказать, что цели, задачи, поставленные перед педагогами детского сада, выполняются.

- Годовой план работы ДОО реализуется в полном объеме.
- Анализ выполнения основных разделов годового плана показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
- В детском саду осуществляется педагогическое сопровождение, что ведет к качественной подготовке детей к школе.
- В ДОО:
 - активно внедряется ФГОС ДО;
 - внедряются новые формы взаимодействия с семьей, социумом;
 - систематически обновляется методическая и материально-техническая базы.

Основные направления ближайшего развития.

- Продолжать совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- Продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;
- Усилить работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- Продолжать совершенствовать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- Глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ)

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Данные приведены по состоянию на 30.12.2021

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	270
в режиме полного дня (8–12 часов)		270
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	37
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	233
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		270 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		3 (1,1%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	10
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	21
с высшим образованием		0
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		12
средним профессиональным образованием		0

средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		9
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0 (0%)
с высшей		0 (0%)
первой		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		13 (62%)
больше 30 лет		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		8 (38%)
от 55 лет		2 (9,5%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	30 (57,7%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	30 (57,7%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1 / 12
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	1096,5
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Заключение. Перспективы и планы развития

В отчете по самообследованию отражены результаты деятельности детского сада по основным направлениям. Все показатели образовательной деятельности выполнены на оптимальном уровне.

Анализ показателей указывает на то, что ДООУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

ДООУ укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Приоритетные задачи на 2022 год:

- Продолжать применять информационные и дистанционные технологии в образовательной деятельности педагогов ДООУ.
- Формировать профессиональную компетентность педагогов в области освоения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

- Обеспечить деятельность ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС, с использованием современных педагогических технологий.
- Создавать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья, развития личностных качеств детей, способствующие успешной социализации в современном обществе.
- Развивать потенциал ребенка через организацию проектной деятельности в ДООУ по экологическому воспитанию детей.
- Развивать интеллектуальные способности детей, путём совершенствования мелкой моторики рук.
- Совершенствовать развивающую предметно-пространственную и материально-техническую среду ДООУ согласно требованиям ФГОС ДО.
- Внедрять систему электронного документооборота в деятельность ДООУ.

Приложение 2

План музыкальных праздников и развлечений

№ п/п	Мероприятия	Возраст воспитанников	Сроки	Ответственные
Музыкальные праздники и развлечения				
1.	Досуг « Мои любимые игрушки»	2-4 года	сентябрь	Муз. руководители Воспитатели групп раннего возраста, младших групп.
2.	Развлечение «День знаний»	3-7 лет	сентябрь	
3.	Праздник осени «Осенняя полянка»	2-4 лет	октябрь	Муз. руководители

				Воспитатели
4.	Тематический праздник «Моздок –моя семья»	5-7 лет	октябрь	Муз. руководители Воспитатели
5.	Праздник «Осенняя пора»	5-7 лет	октябрь	Муз. руководители Воспитатели
6.	Развлечение «День матери»	4-5 лет	ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
7.	Музыкально –тематический досуг «Путешествие в мир музыки»(П.И.Чайковский. детский альбом)	5-7 лет	ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
8.	Развлечение «День матери»	5-7 лет	ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
9.	Праздник «Новый год настаёт»	2-7 лет	декабрь	Муз. руководители Воспитатели
10.	Музыкально – спортивное развлечение «Зимние соревнования»	3-7 лет	январь	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор по физической культуре
11.	«Мы любим петь и танцевать» (концерт для кукол)	2-3 года	февраль	Муз. руководитель Воспитатели
12.	Развлечение «Прощай Зимушка -зима»- Масленица	3-7 лет	февраль	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели
13.	Праздник «Шел по городу солдат»-23 Февраля	4-7 лет	февраль	Муз. руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели
14.	«Игрушки в избушке» (досуг к Дню 8 Марта)	2-3 лет	март	Муз. руководители Воспитатели
15.	«Моя мамочка самая лучшая» (Праздник 8 Марта)	3-4 года	март	Муз. руководители Воспитатели
17.	Чудесный праздник «Маму милую люблю»	4-7 лет	март	Муз. руководители Воспитатели
18.	Тематическое развлечение «Весенняя капель»	2-7 лет	апрель	Муз. руководители Воспитатели
19.	Праздник юмора	5-7 лет	апрель	Муз.

	«Клоунада»			руководители Воспитатели
21.	Праздник «Мир-это солнце на земле»9 мая	3-7 лет	май	Муз. руководители Воспитатели
22.	Праздник «До свидания Детский сад»	6-7 лет	май	Муз. руководители Воспитатели
23.	«Веселые зайчата» (музыкально-спортивное развлечение)	2-3 года	июнь	Муз. руководители Воспитатели
24.	Развлечение «Детство это я и ты»	3-7 лет	июнь	Муз. руководители Инструктор по физической культуре Воспитатели
25.	«День России» (развлечение)	5-7 лет	июнь	Муз. руководители Воспитатели

№ п/п	Мероприятия	Возраст воспитанников	Сроки	Ответственные
Фольклорные мероприятия				
1.	Тематический вечер «Приметы осени»	4-5	сентябрь	Муз. руководители Воспитатели
2.	Развлечение «С днем рождения, любимый город!»	5-7	октябрь	Муз. руководители Воспитатели
3.	Досуг «Ладушки в гостях у бабушки»	2-4	ноябрь	Муз. руководители Воспитатели
4.	Фольклорное развлечение «Потешки и шутки»	3-5	апрель	Муз. руководители Воспитатели
5.	Досуг «Встречаем Масленицу»	3-7	май	Муз. руководители Воспитатели

6.	Развлечение «Люблю березку русскую»	5-7	июнь	Муз. руководители Воспитатели
----	-------------------------------------	-----	------	-------------------------------------

Приложение 3

План спортивных праздников и развлечений

№ п/п	Мероприятия	Возраст воспитанников	Сроки	Ответственные
Спортивные мероприятия				
1.	«В гости к бабушке»	3-4 лет	сентябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
2.	«Спортивная рыбалка вместе с Машей»	4-5 лет	сентябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
3.	«На урок в Автогородок»	5-6 лет	сентябрь	Инструктор по физической

				культуре, воспитатели
4.	«Айболит в гостях у ребят»	6-7 лет	сентябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
5.	«В гости к Старичку - Лесовичку»	3-4 лет	октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
6.	«В поисках клада»	4-5 лет	октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
7.	«Спортивный огород»	5-6 лет	октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
8.	«Путешествие в город Здоровячков»	6-7 лет	октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
9.	День здоровья «День мяча»	3-4 лет	ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
10.	День здоровья «День мяча»	4-5 лет	ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
11.	День здоровья «Спортивный калейдоскоп»	5-6 лет	ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
12.	День здоровья «Спортивный калейдоскоп»	6-7 лет	ноябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
13.	«Как быть здоровым?»	3-4 лет	декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
14.	«Зимние виды спорта»	4-5 лет	декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели

15.	«Спасатели – вперёд!»	5-6 лет	декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
16.	«Наши верные друзья»	6-7 лет	декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
17.	День здоровья «Снеговик в гостях у ребят»	3-4 лет	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
18.	День здоровья «Зимние забавы»	4-5 лет	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
19.	День здоровья «Зимняя Спартакиада»	5-6 лет	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
20.	День здоровья «Всей семьёй - на старт!»	6-7 лет	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
21.	«Вместе с папой»	3-4 лет	февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
22.	«Если очень захотеть – можно в космос полететь»	4-5 лет	февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
23.	«Армейские учения»	5-6 лет	февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
24.	«День защитника Отечества»	6-7 лет	февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели
25.	«Сундучок народных игр»	3-4 лет	март	Инструктор по физической культуре, воспитатели
26.	«Сундучок народных игр»	4-5 лет	март	Инструктор по физической культуре, воспитатели
27.	«Где прячется здоровье?»	5-6 лет	март	Инструктор по физической культуре,

				воспитатели
28.	«Где прячется здоровье?»	6-7 лет	март	Инструктор по физической культуре, воспитатели
29.	День здоровья «Папа, мама, я – здоровая семья»	3-4 лет	апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
30.	День здоровья «Всей семьёй - на старт!»	4-5 лет	апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
31.	День здоровья «Всей семьёй - на старт!»	5-6 лет	апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
32.	«День здоровья»	6-7 лет	апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
33.	«Мой весёлый звонкий мяч»	3-4 лет	май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
34.	«В долине весёлых мячей»	4-5 лет	май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
35.	«Здравствуй!»	5-6 лет	май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
36.	«Как Емеля спортсменом стал»	6-7 лет	май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
37.	«Путешествие на летнюю полянку»	3-4 лет	июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
38.	«Путешествие по зоопарку»	4-5 лет	июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
39.	«Не унывай, не ленись, физкультурой займись»	5-6 лет	июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
40.	«Сильные, ловкие, смелые»	6-7 лет	июнь	Инструктор по физической

				культуре, воспитатели
41.	Зимний спортивный праздник «Олимпийские надежды»	4-7 лет	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
42.	«Зарничка» (военно – патриотическая игра)	3-7 лет	май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
43.	Летний спортивный праздник «Да здравствуют дети на всей планете!»	2-7 лет	июнь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
44.	«День Нептуна»	4-7 лет	август	Инструктор по физической культуре, воспитатели

Приложение 4

Циклограмма работы музыкального руководителя и инструктора по физической культуре на 2022-2023 учебный год

МУЗРУК	ФИЗРУК
ПОНЕДЕЛЬНИК	
8:10 утр. гимнастика (3)	8:10 утр. гимнастика (3)
8:20 утр. гимнастика (4)	8:20 утр. гимнастика (4)
9:00-9:25 (12)	9:00-9:15 (5)
9:35-10:00 (7)	9:25-9:40 (6)
10:20-10:50 (11)	9:45-10:10 (9)
16:00-16:25 логоритмика (9)	10:20-10:50 (8)
ВТОРНИК	
8:10 утр. гимнастика (12)	8:10 утр. гимнастика (12)
8:20 утр. гимнастика (10)	8:20 утр. гимнастика (10)
9:00-9:30 (8)	9:00-9:20 (3)
9:40-10:05 (10)	9:30-9:50 (4)
10:15-10:40 (9)	10:10-10:35 (7)

16:00-16:15 (5)	10:40-11:10 (11)
16:25-16:40 (6)	
СРЕДА	
8:10 утр. гимнастика (5)	8:10 утр. гимнастика (5)
8:20 утр. гимнастика (6)	8:20 утр. гимнастика (6)
9:00-9:20 (3)	9:00-9:25 (12)
9:30-9:50 (4)	9:35-10:00 (10)
10:10-10:35 (7)	10:10-10:35 (9)
10:40-11:10 (11)	10:40-11:10 (8)
ЧЕТВЕРГ	
8:10 утр. гимнастика (9)	8:10 утр. гимнастика (9)
8:20 утр. гимнастика (11)	8:20 утр. гимнастика (11)
9:00-9:30 (8)	9:00-9:20 (3)
9:40-10:05 (12)	9:30-9:50 (4)
10:15-10:40 (10)	10:10-10:35 (7)
16:00-16:15 (5)	10:40-11:10 (11)
16:25-16:40 (6)	
ПЯТНИЦА	
8:10 утр. гимнастика (7)	8:10 утр. гимнастика (7)
8:20 утр. гимнастика (8)	8:20 утр. гимнастика (8)
9:00-9:20 (3)	9:00-9:15 (5)
9:30-9:50 (4)	9:25-9:40 (6)
10:10-10:35 (9)	9:45-10:10 (12)
	10:15-10:40 (10)

Приложение 5

Расписание организованной образовательной деятельности МБДОУ - детский сад №11 «Радуга» г. Моздока на 2022 – 2023 учебный год

Группа	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
Первая младшая №1	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура 16:00-16:10	1.Лепка/конструирование 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Музыка 15:40-15:50	1.Развитие речи 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура 16:00-16:10	1.Рисование 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Музыка 15:40-15:50	1.Развитие речи 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура на воздухе 10:00-10:10
Первая младшая №2	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура 16:00-16:10	1.Лепка/конструирование 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Музыка 16:00-16:10	1.Развитие речи 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура 16:00-16:10	1.Рисование 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Музыка 16:00-16:10	1.Развитие речи 9:00-9:30 (по подгруппам) 2.Физкультура на воздухе 10:00-10:10

Вторая младшая №5	1.Физкультура 9:00-9:15 2.Ознакомление с окружающим миром 9:30-9:45	1.Конструктивно-модельная деятельность 9:00-9:15 2.ФЭМП 9:25-9:40 3. Музыка 16:00-16:15	1.Развитие речи 9:00-9:15 2.Физкультура на воздухе 10:55-11:10	1.Рисование 9:00-9:15 2. Музыка 16:00-16:15	1.Физкультура 9:00-9:15 2.Лепка/Аппликация 9:30-9:45
Вторая младшая №6	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:15 2.Физкультура 9:25-9:40	1.Конструктивно-модельная деятельность 9:00-9:15 2.ФЭМП 9:25-9:40 3. Музыка 16:25-16:40	1.Развитие речи 9:00-9:15 2.Физкультура на воздухе 10:55-11:10	1.Рисование 9:00-9:15 2. Музыка 16:25-16:40	1.Лепка/Аппликация 9:00-9:15 2.Физкультура 9:25-9:40
Средняя №3	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:20 2.Конструктивно-модельная деятельность 9:30-9:50 3.Физкультура на воздухе 10:40-11:00	1.Физкультура 9:00-9:20 2.Развитие речи 9:40-10:00	1.Музыка 9:00-9:20 2.ФЭМП 9:40-10:00	1.Физкультура 9:00-9:20 2.Рисование 9:40-10:00	1.Музыка 9:00-9:20 2.Лепка/Аппликация 9:40-10:00
Средняя №4	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:20 2.Конструктивно-модельная деятельность 9:30-9:50 3.Физкультура на улице 10:40-11:00	1. Развитие речи 9:00-9:20 1.Физкультура 9:30-9:50	1.ФЭМП 9:00-9:20 2.Музыка 9:30-9:50	1.Рисование 9:00-9:20 2.Физкультура 9:30-9:50	1.Аппликация/Лепка 9:00-9:20 2. Музыка 9:30-9:50
Старшая №7	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:25 2.Музыка 9:35-10:00	1.Развитие речи 9:00-9:25 2.Рисование 9:35-10:00 3.Физкультура 10:10-10:35	1.ФЭМП 9:00-9:25 2.Конструктивно-модельная деятельность 9:35-10:00 3.Музыка 10:10-10:35	1.Развитие речи 9:00-9:25 2.Аппликация/Лепка 9:35-10:00 3.Физкультура 10:10-10:35	1.Рисование 9:00-9:25 2.Физкультура на воздухе 11:00-11:25
Старшая логопедическая №9	1.Ознакомление с окружающим миром (коррекционное) 9:00-9:25 2.Физкультура 9:45-10:10 3. Логоритмика 16:00-16:25	1.Логопедическое занятие 9:00-9:25 2.Рисование 9:35-10:00 3.Музыка 10:15-10:40	1.Логопедическое занятие 9:00-9:25 2.ФЭМП 9:35-10:00 3.Физкультура 10:10-10:35	1.Развитие речи (коррекционное) 9:00-9:25 2.Аппликация/Лепка 9:35-10:00 3.Физкультура на воздухе 11:40-12:05	1.Логопедическое занятие 9:00-9:25 1.Рисование 9:35-10:00 2.Музыка 10:10-10:35
Старшая №10	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:25 3.Физкультура на воздухе 11:40-12:05	1. Развитие речи 9:00-9:25 2. Музыка 9:40-10:05 3.Рисование 10:15-10:40	1.ФЭМП 9:00-9:25 2.Физкультура 9:35-10:00	1.Развитие речи 9:10-9:30 2. Аппликация/Лепка 9:35-10:00 3.Музыка 10:10-10:35	1.Рисование 9:00-9:25 2. Конструктивно-модельная деятельность 9:35-10:00 3.Физкультура 10:15-10:40
Старшая №12	1. Музыка 9:00-9:25 2.Ознакомление с окружающим миром 9:35-10:00	1.Развитие речи 9:00-9:25 2. Рисование 9:35-10:00 3.Физкультура на воздухе 11:20-11:45	1.Физкультура 9:00-9:25 2.ФЭМП 9:35-10:00 3. Конструктивно-модельная деятельность 10:10-10:35	1.Рисование 9:00-9:25 2.Музыка 9:40-10:05 3. Развитие речи 10:15-10:40	1.Аппликация/Лепка 9:00-9:25 3.Физкультура 9:45-10:10

Подготовительная №8	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:30 2.Рисование 9:40-10:10 3.Физкультура 10:20-10:50	1.Музыка 9:00-9:30 2.ФЭМП 9:40-10:10 3.Конструктивно-модельная деятельность 10:20-10:50	1.Развитие речи 9:00-9:30 2.Рисование 9:40-10:10 3.Физкультура 10:40-11:10	1.Музыка 9:00-9:30 2. ФЭМП 9:40-10:10	1.Развитие речи 9:00-9:30 2.Аппликация/Лепка/Ручной труд 9:40-10:10 3.Физкультура на воздухе 11:30-12:00
Подготовительная №11	1.Ознакомление с окружающим миром 9:00-9:30 2.Рисование 9:40-10:10 3.Музыка 10:20-10:50	1.ФЭМП 9:00-9:30 3.Конструктивно-модельная деятельность 9:40-10:10 3.Физкультура 10:40-11:10	1.Развитие речи 9:00-9:30 2.Рисование 9:40-10:10 3.Музыка 10:40-11:10	1.ФЭМП 9:00-9:30 2. Физкультура 10:40-11:10	1.Развитие речи 9:00-9:30 2.Аппликация/Лепка/Ручной труд 9:40-10:10 3.Физкультура на воздухе 11:30-12:00

IV. Работа с социумом (Социальный модуль)

Приложение 6

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ-детский сад

№11 «Радуга» г. Моздока

_____А.А. Дзеранова

План работы с социумом

Актуальность:

Проблема создания системы «ДОУ – семья – социум» сегодня очень актуальна. Ознакомление детей дошкольного возраста с окружающим миром и их социальное развитие является одним из приоритетных направлений педагогической деятельности.

В нашем детском саду она выстраивается в следующих направлениях:

- Ознакомление детей с ближайшим социумом;
- Включенность ребёнка в социальную значимую деятельность.

Цель:

Целью нашей работы является создание системы взаимосотрудничества ДООУ с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.

Освоение мира ребенком происходит как на занятиях, так и в играх, практических занятиях, экскурсиях, праздниках, конкурсах.

Наше дошкольное образовательное учреждение является открытой социальной системой. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными центрами помогает творческому развитию детей и родителей.

Мы уделяем большое внимание работе с семьями воспитанников, привлечению их к участию в жизни детского сада. Вовлекаем родителей в единое образовательное пространство. Они постоянные участники всех праздников, спортивных состязаний, выставок, конкурсов. Родители – первые помощники и активные участники педагогического процесса. Нетрадиционные досуговые мероприятия с участием детей и родителей служат развитию навыков в установлении контактов со взрослыми; среда социального развития ребенка обогащается новыми формами отношений со взрослыми. Дети приучаются с уважением относиться к родителям и другим взрослым людям. В детском саду проходят всевозможные выставки: рисунков, поделок из природного материала, любительских снимков, семейного хобби и многие другие. Одна из задач, организации выставок совместного творчества, которую преследуют педагоги ДООУ - это создание атмосферы общности детей, родителей и воспитателей, активизация родительского участия в жизни детского сада, в воспитании ребенка.

Сотрудничество с социальными объектами позволяет интегрировать в себе практически все образовательные области. Система сетевого взаимодействия имеет возможность использования помещений школы, дошкольных учреждений, учреждений культуры для организации дополнительного образования детей, поддержки развития детской одарённости, обеспечение фактического расширения социума, в который включены дети дошкольного возраста. Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе.

Цель: использовать возможность социума для создания единой воспитательной системы.

Задачи:

*Выработать механизмы взаимодействия с социальными институтами образования, культуры, спорта и медицины.

*Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.

*Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.

*Воспитывать желание развивать активную гражданскую позицию, участвовать в жизни детского сада, родного города.

*Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.

*Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.

*Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

Взаимодействие ДООУ с социумом включает в себя:

работу с государственными структурами и органами местного самоуправления;

взаимодействие с учреждениями здравоохранения;

взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;

с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе. Определяются конкретные цели и задачи, виды деятельности и сроки реализации.

Взаимодействие с социальными партнерами может иметь вариативный характер построения взаимоотношений по времени сотрудничества и по оформлению договоренностей (*планов*) совместного сотрудничества. Разработка проекта социального взаимодействия строится поэтапно. Каждый этап имеет свои цели и решает конкретные задачи.

Принципы:

*принцип организации личностно-ориентированного взаимодействия с учетом индивидуальных возможностей.

*принцип системности - работа проводится систематически.

*принцип интеграции - взаимосвязь целей и задач блоков для воспитания личности.

*принцип сезонности – планирование деятельности происходит с учетом сезонных изменений.

* принцип возрастной адресованности – содержание деятельности выстраивается в соответствии и учетом возраста детей.

Предполагаемый результат:

1. Создание системы взаимодействия ДОО с учреждениями социума города Моздока на основе договоров и совместных планов для успешного воспитания личности каждого воспитанника.

2. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги, направленного на активное освоение мира.)

3. Формирование желания повысить общекультурный уровень.

4. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса.

4. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Моздока.

5. Использование социокультурного потенциала социума микрорайона в создании единой воспитательной системы.

Взаимодействие с общественными организациями.

Мероприятие	Дата	Ответственный
<u>Управление образования АМС Моздокского района</u>		
1. участие в районных смотрах-конкурсах, выставках. 2. посещение консультаций, семинаров и др. 3. обмен опытными материалами 4. обеспечение ДОО нормативными документами и методической литературой	в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, специалисты, воспитатели
<u>Детская поликлиника</u>		
1. совместное совещание по заболеваемости 2. организация регулярных осмотров детей врачом-педиатром 3. контроль за прививочной работой	в течение года	Заведующая, врач, медсестры

«Роспотребнадзор»		
1. организация контроля за соблюдением санитарных правил и норм 2. обучение сотрудников ДООУ 3. дезинфекция и дератизация ДООУ 4. медицинские осмотры сотрудников	в течение года	Заведующая, медсестры, сотрудники «Роспотребнадзора»
Районный дворец культуры		
1. участие в смотрах-конкурсах детской художественной самодеятельности и др. 2. посещение развлекательных программ, выставок.	в течение года	Зам. зав по ВР, музыкальные руководители
Дворец детского творчества		
1. участие в смотрах-конкурсах, мастер-классах, тематических выставках и других мероприятиях 2. обмен передовым опытом	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Музыкальная школа		
1. обучение воспитанников ДООУ 2. отчетные концерты выпускников музыкальной школы	в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, музыкальные руководители
МОУ СОШ №3		
1. совместные педсоветы 2. посещение уроков и занятий 3. экскурсии 4. организация совместных развлекательных мероприятий	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели подготовительных групп, педагоги начальных классов
Детская библиотека		
1. совместные мероприятия 2. использование литературного фонда 3. организация экскурсий	в течение года	Зам. зав по ВР, воспитатели, работники библиотеки
Городской краеведческий музей		
1. организация экскурсий 2. обмен передовым опытом 3. совместные мероприятия	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
ОГИБДД		
1. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация, родительские собрания) 2. смотры - конкурсы	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, специалисты
Пожарная часть		
1. организация тренировок по эвакуации детей 2. обучение сотрудников 3. контроль за противопожарными средствами 4. экскурсии детей в ППЧ 5. работа с родителями по профилактике пожаров 6. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация,	2 раза в год 1 раз в год в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, воспитатели

родительские собрания)		
ДОУ города		
1. совместные мероприятия 2. обмен передовым педагогическим опытом 3. участие в МО	в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, специалисты, воспитатели

Приложение 7

**Договор о сотрудничестве
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением-
детский сад комбинированного вида №11 «Радуга»
г. Моздока Республики Северная Осетия-Алания
и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя
общеобразовательная школа № 3 г. Моздока РСО-Алания**

г. Моздок

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение- детский сад комбинированного вида №11 «Радуга» г. Моздока Республики Северная Осетия-Алания именуемое в дальнейшем МБДОУ, в лице заведующей *Дзерановой Анастасии Александровны*, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа

№ 3 г. Моздока РСО-Алания, именуемое в дальнейшем Школа, в лице *Козловой Кристины Николаевны* с другой стороны заключили настоящий договор. Настоящий договор регламентирует права и обязанности стороны организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБДОУ и Школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- ✓ создания единого образовательного пространства для воспитанников ДОУ и учащихся школы для успешной реализации основных образовательных программ;
- ✓ в формах и методах работы педагогов с детьми;
- ✓ в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями;

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- 3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.
- 3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускной группы с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускной группе для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в ДОУ
- 3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, обмена опытом работы и т. Д.
- 3.2.3. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- 3.2.4. Проводить ознакомительные встречи педагога начального класса с будущими первоклассниками и их родителями.
- 3.2.5. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МБДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон

4.1. МБДОУ имеет право:

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.2. Школа имеет право:

- 4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с ДОО мероприятий.
- 4.2.3. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей МБДОУ.

5. Срок действия договора

5.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2 Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

5.3 О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

5.4 Срок действия договора с ____ по ____ г.

5.5 Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

«Согласовано»

Директор
МБОУ СОШ № 3 г. Моздока
РСО-Алания
_____ К.Н. Козлова

«Утверждаю»

Заведующая
МБДОУ-детский сад №11 «Радуга»
г. Моздока
_____ Дзеранова А.А.

«Согласовано»

Директор
МБОУ СОШ № 3 г. Моздока
РСО-Алания
_____ К.Н. Козлова

«Утверждаю»

Заведующая
МБДОУ-детский сад №11 «Радуга»
г. Моздока
_____ Дзеранова А.А.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Содержание совместной работы педагогов ДОУ и учителей школы		
	1.1.Круглый стол: «Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и школы» 1.2.Взаимопосещение уроков, занятий 1.3.Родительское собрание (дистанционный режим) с приглашением учителей начальных классов, зам. директора по уч.-восп. работе 1.4. Готовность детей к обучению в школе: - предварительная диагностика - итоговая диагностика 1.6. Подготовка характеристик выпускников	август - сентябрь в течение уч. года ноябрь октябрь апрель апрель-май	Зам.зав. по ВР Завуч школ Зам.зав. по ВР завуч школы, воспитатели Завуч школы, Зам.зав. по ВР Специалисты, воспитатели
2.	Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
	2.1. Поздравление с "Днем знаний" учеников первого класса детьми подготовительной к школе группы в школе. 2.2. Посещение уроков в школе, знакомство с профессией учителя 2.3. Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках" 2.4 Физкультурное развлечение «Здоровей-ка» с участием воспитанников подготовительной к школе группы и учеников 1 класса школы 2.4.Отражение впечатлений детей в продуктивной деятельности, игровой деятельности 2.5.Выпускной праздник "До свидания, детский сад" 2.6. Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации	сентябрь ноябрь-декабрь в течение года апрель в течение года май в течение всего года	Воспитатели подготовит.группы Зам.зав. по ВР воспитатели Воспитатели Воспитатели Инструктор по физ. культуре, муз.руководитель, воспитатели, учитель нач.класса Муз.руководитель, воспитатели, родители медсестра
3.	Содержание работы по взаимодействию с родителями		
	3.1.Совместная экскурсия к школе 1 сентября 3.2. "День открытых дверей" -просмотр образовательной деятельности 3.3. Круглый стол для родителей (дистанционный режим) "Скоро в школу": - "Родительские страхи перед школой", - результаты диагностики готовности детей к школе, - психолого-педагогическая подготовка детей к школе 3.4.Консультация "Готовим руку к письму" 3.5.Информация на стендах, на сайте детского сада «Родителям будущих первоклассников» 3.6.Выпускной праздник "До свидания, детский сад"	сентябрь в течение года декабрь декабрь в течение года май	Зам.зав. по ВР воспитатели, родители Зам.зав. по ВМР специалисты родители воспитатели подг.групп Зам.зав. по ВР Зам.зав. по ВР воспитатели, родители, специалисты Муз. руководитель, воспитатели, родители

Приложение 8

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ-детский сад
№11 «Радуга» г. Моздок
_____ А.А. Дзеранова

План работы родительского комитета на 2022– 2023 учебный год

Цель:

Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем воспитания и развития воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на учебный год.

2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;
4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Подготовка к общему родительскому собранию «Установочное». Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год.	Октябрь	Заведующая, зам. зав по ВР
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2022 – 2023 учебный год.	Ноябрь	Заведующая, родительский комитет
3	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	В течение года	Зам. зав. по ВР
4.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ. Обеспечение дошкольников подарками.	Декабрь	Зам. зав по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к
5.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества	Февраль	Зам. зав. по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к
6.	Подготовка к празднованию 8 Марта. Просмотр утренников.	Март	Зам. зав. по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к
7.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МБДОУ	В течение года	Родительский комитет
12.	Подготовка к празднованию Дня Победы. Помощь в организации спортивной военно-патриотической игры «Зарничка»	Май	Родительский комитет
13.	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ в 2022-2023 учебном году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей в 2023-2024 учебном году.	Июнь	Заведующая, воспитатели, зам. зав. по ВР, медсестра

Приложение 9

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ-детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____ А.А. Дзеранова

План работы с родителями

Форма работы	Содержание работы	Ответственный
Блок 1. Рекламный Задачи: пропаганда и популяризация дошкольного образования.		

Работа с документацией	Консультации с вновь прибывшими родителями, заключение договоров, Оформление социальных паспортов семьи	Заведующая Зам зав по ВР
Информационное сопровождение	«Физкультурно-оздоровительный климат в семье» «Успешность адаптации ребенка к детскому саду» «Современные здоровьесберегающие технологии в домашних условиях» «Здоровье ребенка в наших руках» «Роль регионального компонента в патриотическом воспитании детей» «Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в семье» «Так ли важен пример родителей в воспитании у детей любви к родному городу?» «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста» «Экологическое воспитание в семье» «Родителям будущих первоклассников»и т.д.	Заведующая Зам зав по ВР Воспитатели
Стенды для родителей	«Визитная карточка МБДОУ- детский сад № 11 «Радуга» г. Моздока «Для Вас, родители» «Музыкальный уголок» «Спортивный уголок»	Заведующая Зам зав по ВР Специалисты ДОУ
Сайт МБДОУ	Ведение сайта с подробным описанием спектра услуг (программ и технологий; данные об уровне заболеваемости; уровне подготовленности к школе)	Зам зав по ВР
Блок 2. Диагностический Задачи: выявление воспитательно-образовательных потребностей населения, уровня осведомлённости родителей в области воспитания и обучения дошкольников, мнения родителей о качестве воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ		
Анкетирование	«Физкультура в жизни моего ребенка» Анкетирование родителей по вопросам речевого развития детей. Анкетирование по экологическому воспитанию. Анкетирование «О работе детского сада». Анкетирование: «Знакомство детей с родным краем, городом, селом».	Зам зав по ВР

Блок 3. Педагогическое просвещение родителей Задачи: повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в воспитательно-образовательном процессе.		
Наглядная педагогическая пропаганда	«Для Вас, родители», «Антикоррупция», «Профсоюз», «Уголок безопасности», «Санбюллетень», «Музыкальный уголок», «Спортивный уголок» Групповые стенды: «Для вас родители (режим дня, расписание ООД, консультации, текущая информация) Информационные папки специалистов: «Физическое развитие и закаливание малышей», «Развитие музыкальной культуры у детей» Групповые выставки: Уголок детского творчества	Зам зав по ВР Специалисты ДОУ
Уголки здоровья	Рекомендации инструктора по физической культуре. Рекомендации медицинских работников по профилактике простудных заболеваний и вакцинации. Профилактика кишечных инфекций.	Педагоги ДОУ Медицинская сестра
Родительские собрания	Общие: (2 раза в год) «Здоровье детей в наших детей» Установочное собрание: информация о ДОУ; сотрудников; программах и технологиях; коррекционной работе с детьми; о работе специалистов; предметно-развивающей среде; о планах на предстоящий год; организационные вопросы. Итоговое собрание: подведение итогов прошедшего года; информация о летней оздоровительной работе; обсуждение планов на новый год; организационные вопросы. Групповые: (2 раза в год)	Заведующая Зам зав по ВР Председатель родительского комитета
Папки - передвижки	«Времена года», Тематические к праздникам, «Как провести выходной с детьми», Рекомендации по годовым задачам, «Роль семьи в этнокультурном образовании», «Экологическое воспитание в семье»	Педагоги ДОУ

V. Финансово – хозяйственная деятельность

Приложение 10

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ-детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____ А.А. Дзеранова

План работы по подготовке к зимнему периоду

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка отопительной системы.	до 01.08.2022г.	Завхоз
2.	Текущие инструктажи по ОТ, охране жизни и здоровья детей.	По плану	Заведующая, Зам зав по ВР, Завхоз
3.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с.	до 01.09.2022г.	Медсестра Воспитатели

			групп
4.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	до 01.09.2022г.	Завхоз, Медсестра
5.	Приобретение (или ремонт) инвентаря для работы на территории (лопаты деревянные, веники, метла, грабли, рабочие рукавицы)	до 14.09.2022г.	Заведующая, Завхоз
6.	Работа по благоустройству территории, уборка территории от листьев, вывоз листвы и др.	в течение осеннего периода	Завхоз, дворник, сотрудники
7.	Инвентаризация в ДОУ.	по приказу УО АМС Моздокского района	Завхоз
8.	Административное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году (результаты обследования здания, помещений ДОУ).	до 14.09.2022г.	Заведующая

Приложение 11

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ-детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____ А.А. Дзеранова

ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Сентябрь

1.1. Работа по благоустройству территории	Завхоз
1.2. Анализ маркировки и подбора мебели в группах ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН.	Заведующая, зам. зав. по ВР, медсестра
1.3. Разработка перспективного плана развития материально- технической базы ДОУ для обеспечения условий реализации ФГОС ДО	Заведующая, Завхоз
1.4.Сохранение, использование и пополнение фонда методических пособий литературы.	Зам. зав. по ВР
1.5. Контроль за сохранностью государственного имущества и расходования электроэнергии, воды гвс и хвс, расходом моющих средств	Завхоз
1.6. Координирование контрольной деятельности управленческой подсистемы	Заведующая
1.7. Контрольный рейд комиссии по охране труда и безопасному использованию электроприборов и оборудования.	Завхоз
1.8. Подготовка к началу отопительного сезона	Завхоз
1.9. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая
1.9.1. Замена и пополнение посуды во всех возрастных группах	Завхоз
1.9.2. Закупка моющего и чистящего средства	Заведующая, Завхоз
Октябрь	
2.1. Заседание административного аппарата по результатам рейда	Заведующая
2.2. Обновление документации по ОТ и ТБ	Заведующая, Завхоз
2.4. Работа по составлению локальных актов	Заведующая
2.5. Подготовка ДОУ к зимнему периоду	Заведующая, Завхоз
2.6.Проверка освещения территории и помещений ДОУ	Завхоз
2.7 Проведение комплексной проверки работы ДОУ службой ОТ	Завхоз
Ноябрь	
3.1. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующая
3.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	
3.3. Подготовка к проведению новогодних праздников (оформление, приобретение и установка елки и т.д.)	Завхоз, зам. зав. по ВР
3.4. Инвентаризация в ДОУ	Завхоз
3.5. Рейд по соблюдению требований ТБ и ПБ	Заведующая, Завхоз
3.6.Проверка выполнения требований по ОТ	Заведующая, профком

3.7.Разработка совместно с профсоюзным комитетом на предстоящий учебный год: -соглашения по охране труда; -плана организационно - технических мероприятий и улучшения условий труда.	Заведующая, профком
3.8 Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая
Декабрь	
4.1. Проверка оснащения территории и помещений ДОУ	Завхоз
4.2.Проверка освещения территории и помещений ДОУ	Завхоз
4.3. Закупка моющего и чистящего средства	Заведующая, Завхоз
4.4 Закупка учебных пособий, игрового материала для обеспечения реализации условий ФГОС ДО	Заведующая, зам. зав. по ВР
4.5 Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	Завхоз
4.6 Смотр групп по новомуднему оформлению, соблюдение правил противопожарной безопасности	Заведующая, зам. зав. по ВР, Завхоз
Январь	
5.1. Ревизия продуктового склада.	Заведующая медсестра
5.3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Завхоз
5.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел, сверка трудовых договоров	Заведующая, делопроизводитель
5.4.Заседание экспертно-контрольной комиссии по созданию архива и уничтожению дел с истекшим сроком хранения	Заведующая делопроизводитель
5.5. Работа по развитию и совершенствованию материально- технической базы.	Заведующая, Завхоз
5.6.Проверка состояния производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой помощи.	Завхоз, медсестра
5.7 Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая
5.8 Ревизия очистки крыши от снега	Завхоз
Февраль	
6.1. Состояние ОТ на пищеблоке	Заведующая, Завхоз
6.2. Ревизия сан. технического оборудования	Завхоз
6.3. Ревизия очистки крыши от снега	Завхоз
6.4 Контроль за сохранностью государственного имущества и расходования электроэнергии, воды гвс и хвс, расходом моющих средств	Завхоз
Март	
7.1.Соблюдение инструкции по противопожарной безопасности	Завхоз

7.2. Контроль за сохранностью государственного имущества и расходования электроэнергии, воды гвс и хвс, расходом моющих средств	Завхоз
7.3. Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением актов обследования	Заведующая Завхоз
7.4 Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая
7.5 Проведение комплексной проверки работы ДОУ службой ОТ	Завхоз
Апрель	
8.1.Работа по благоустройству территории ДОУ. Проведение субботников	Завхоз
8.3. Оперативное совещание	Заведующая
8.4. Подготовка прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону	Завхоз, зам. зав.по ВР
8.5. Организация работы по озеленению клумб и огородов	Завхоз
8.6. Контроль за сохранностью государственного имущества и расходования электроэнергии, воды гвс и хвс, расходом моющих средств	Завхоз
Май	
9.1 Контроль за сохранностью государственного имущества и расходования электроэнергии, воды гвс и хвс, расходом моющих средств	Завхоз
9.2. Анализ накопительной ведомости	Заведующая, медсестра
9.3. Благоустройство территории	Коллектив д/с
9.4. Работа по оформлению документов (нормативных, и т. д.)	Заведующая
9.5 Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая
9.6 Составление заявки на капитальный и косметический ремонт помещений ДОУ на следующий календарный год.	Заведующая, Завхоз

VI. План работы профсоюзного комитета.

Приложение 12

Согласовано

Председатель П/К
МБДОУ – детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____Е.Н. Архипенко
№ _____ « _____ » _____

Утверждаю

Заведующая
МБДОУ – детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____А.А. Дзеранова
№ _____ от _____

ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

МБДОУ- детский сад № 11 «Радуга» г. Моздока

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1.	1. Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление) 2. Составление плана работы на 2022 – 2023 учебный год 3. Подготовка и проведение профсоюзного собрания. 4. Проведение сверки учёта членов Профсоюза. 5. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. 6. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника».	Сентябрь
2.	1. Проверка трудовых книжек. 2. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 3. Экологический субботник по уборке территории ДОУ.	Октябрь
3.	1. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих». 2. Проверка профсоюзной документации. (протоколы) 3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. 4. День охраны труда: соблюдение правил и требований ОТ и ТБ на рабочих местах. 5. Составление списков сотрудников ДОУ на получение новогодних подарков.	Ноябрь
4.	1. Отчёт о выполнении Коллективного договора. 2. Организация выдачи новогодних подарков для членов профсоюза. 3. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. 4. Согласование графиков отпусков работников на 2023 год. 5. День охраны труда: наличие инструкций по ОТ и ТБ на рабочих местах, соблюдение ОТ при работе. 6. Организация и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ.	Декабрь
5.	1. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома. 2. Работа с документацией: обновление, согласование. 3. День охраны труда: инструктаж по охране жизни и здоровья и охране труда в зимний период. 4. Подготовка к профсоюзному собранию. 5. Профсоюзное собрание.	Январь
6.	1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности. 2. Подготовка и проведение мероприятий, посвященным 23 февраля и Международному женскому Дню 8 Марта. 3. День охраны труда 4. Заседание профсоюзного комитета.	Февраль

7.	1. Проведение мероприятия в честь Международного женского дня 8 Марта. 2. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 Марта. 3. Заседание профсоюзного комитета.	Март
8.	1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. 2. Месячник по охране труда и технике безопасности. 3. Заседание профсоюзного комитета. 4. Об участии сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ.	Апрель
9.	1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении Коллективного договора). 2. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. 3. День охраны труда: рейд по санитарному состоянию помещений и охраны труда на рабочем месте. 4. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. 5. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.	Май
10.	1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ. 3. Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 4. Проверить правильность оформления отметок об уплате профсоюзных взносов. 5. Проверка выполнения соглашения по охране труда с администрацией за 1-е полугодие 2022 года. 6. Заседание профсоюзного комитета	Июнь
11.	1. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» с администрацией за 1 полугодие 2022 года. 2. Поверка ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников ДОУ. 3. Проверка и обследование технического состояния зданий и сооружений, помещений ДОУ на соответствие нормам и правилам охраны труда. 4. День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДОУ.	Июль
12.	1. Согласовать с администрацией: - штатное расписание; контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год. 2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации: работа с документацией, согласование, составление и утверждение планов, обновление инструкций и др. 3. Заседание профсоюзного комитета.	Август

VII. План медицинской работы.

Приложение 13

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ-детский сад
№11 «Радуга» г. Моздока
_____ А.А. Дзеранова

План медицинской работы

Основными направлениями деятельности детского сада по сохранению и укреплению здоровья воспитанников являются:

- медицинское обслуживание;

- реализация оздоровительных программ, передовых медицинских технологий;
- проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий, регламента учебных занятий, режима дня;
- организация и обеспечение полноценного питания воспитанников;
- совершенствование физического воспитания детей;
- динамический контроль здоровья каждого ребенка, проведение ранней коррекции отклонений в развитии;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам укрепления здоровья, социальной адаптации детей.

Комплексное использование средств для решения основной задачи это:

- Рациональное питание
- Режим
- Гигиена одежды и помещения
- Закаливание
- Двигательная активность
- Вакцинация детей
- Фитоцинготерапия
- Выполнение медико-консультационных функций.

Мероприятия по снижению заболеваемости в период обострения инфекционных заболеваний

Грипп остается одним из самых опасных инфекционных заболеваний и нередко сопровождается серьезными последствиями: обострениями хронических заболеваний, нередко приводящими к летальному исходу. Особую опасность представляют вирусные пневмонии, которые являются наиболее частыми, трудно поддающимися лечению осложнениями гриппа.

1. Организация профилактических мероприятий:

- строгое соблюдение санитарного состояния помещений;
- ежедневное проведение влажной уборки помещений с применением моющих средств;
- своевременное проведение генеральных уборок;
- обязательное проветривание всех помещений для создания благоприятных условий среды пребывания;
- выведение детей на прогулку не реже 2 раз в день;
- недопущение сокращения времени пребывания детей на открытом воздухе;
- обеспечение высокой активности детей во время прогулок.

2. Проведение закаливающих процедур в ДОУ:

- влажное обтирание лица, шеи рук;
- воздушное закаливание.

3. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- утренняя гимнастика;
- использование подвижных игр и физических упражнений на прогулке.

4. Проведение дыхательных, пальчиковых, зрительных гимнастик.
5. Использование в пищу чеснока, лука, лимона.
6. Организация медицинских профилактических процедур:
 - обработка носа оксолиновой мазью (0,25%) родителями;
 - прием поливитаминов дома;
7. Санитарно-просветительская работа по профилактике гриппа:
 - проведение бесед с персоналом;
 - проведение бесед с родителями воспитанников;
 - выпуск санитарных бюллетеней.
8. Проведение лекций по профилактике гриппа (вакцинация).

Комплексный план медицинской работы МБДОУ на учебный год

Цель: осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в МБДОУ

№	Вид работы	Тема	С кем проведено	Ответственный
	Сентябрь			

1	Консультация	Соблюдение норм требований Сан Пин в работе ДОУ при сложной эпидемиологической ситуации. Правила мытья посуды, сроки смены постельного белья, текущая уборка помещений, приготовление дез.растворов, уборка помещений и обработка посуды во время карантина.	Помощники воспитателя, работники пищеблока	Медсестра
2	Консультация	Правила приема и пребывания детей в ДОУ, утренний фильтр, термометрия, адаптация детей в ДОУ	Воспитатели, родители младших групп	Медсестра
3	Консультация	Закаливающие мероприятия в ДОУ.	Воспитатели	Медсестра
4	Консультация	Сроки реализации скоропортящихся продуктов	Работники пищеблока	Медсестра
Октябрь				
1	Консультация	Профилактика COVID-19, гриппа. Значение прививки против гриппа	Воспитатели, родители	Медсестра
2	Консультация	Витамины и их значение при профилактике простудных заболеваний.	Воспитатели, родители	Медсестра
3	Консультация	Режим проветривания и прогулок в осенне-зимний период	Помощники воспитателя	Медсестра
4	Консультация	Витаминизация 3х блюд. Как сохранить витамины в пище.	Работники пищеблока.	Медсестра
Ноябрь				
1	Консультация	Туберкулёз и его профилактика Значение R Манту в профилактике туберкулёза	Родители, воспитатели	Медсестра

2	Консультация	Нормы потерь при холодной и горячей обработке пищи, обработка яиц при поступлении на пищеблок	Работники пищеблока	Медсестра
3	Консультация	Воспитание гигиенических навыков у детей, профилактика COVID.	Воспитатели, дети младших групп	Медсестра
4	Консультация	Как правильно чистить зубы. Профилактика кариеса.	Воспитатели, дети	Медсестра

Декабрь

1	Консультация	Осторожно, тонкий лед! Как избежать травмы.	Воспитатели, дети	Медсестра
2	Консультация	Профилактика ОРВИ. Природная аптечка.	Воспитатели, родители	Медсестра
3	Консультация	Приготовление дез.растворов. уборка помещений и обработка кухонной посуды во время карантина	Помощники воспитателя Работники пищеблока	Медсестра
4	Консультация	Физкультурные занятия на свежем воздухе в зимний период	Воспитатели	Медсестра

Январь

1	Консультация	Как уберечь ребенка от травм зимой. Профилактика обморожений	Воспитатели Дети	Медсестра
2	Консультация	Вирусные заболевания. Ветряная оспа. Симптомы	Воспитатели	Медсестра
3	Консультация	Правила проведения генеральных уборок	Помощники воспитателя Работники пищеблока	Медсестра

4	Консультация	Закаливание детей в зимний период	Воспитатели Дети	Медсестра
Февраль				
1	Консультация	Приём продуктов на пищеблок. Правила хранения продуктов. Соблюдение температурного режима	Работники пищеблока	Медсестра
2	Консультация	Энтеровирусная инфекция, симптомы, профилактика	Воспитатели, родители	Медсестра
3	Консультация	Питьевой режим	Воспитатели Помощники воспитателя	Медсестра
4	Консультация	Бешенство. Как обезопасить себя и ребенка.	Воспитатели, родители, дети	Медсестра
Март				
1	Консультация	Первая помощь при ожогах	Работники пищеблока Воспитатели. Помощники воспитателя	Медсестра
2	Консультация	Режим проветривания в помещениях в весенне- летний период	Помощники воспитателя	Медсестра
3	Консультация	Значение витаминов в жизни ребенка, польза овощей и фруктов	Воспитатели, дети	Медсестра
4	Консультация	Носовое кровотечение	Воспитатели	Медсестра
Апрель				
1	Консультация	Энтеробиоз и его профилактика	Воспитатели, дети	Медсестра
2	Консультация	Стоматит. Профилактика.	Воспитатели, дети	Медсестра

3	Консультация	Физкультура – залог здоровья. Занятие физкультурой на свежем воздухе	Воспитатели, дети	Медсестра
4	Консультация	Клещевой энцефалит	Воспитатели, дети	Медсестра
Май				
1	Консультация	Подготовка детей к школе	Воспитатели, дети	Медсестра
2	Консультация	Солнечный удар, обморок	Воспитатели	Медсестра
3	Консультация	Профилактика пищевых отравлений	Работники пищеблока Помощники воспитателя	Медсестра
4	Консультация	Безопасность на дорогах. Правила дорожного движения	Воспитатели, дети	Медсестра

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766843

Владелец Дзеранова Анастасия Александровна

Действителен с 24.08.2023 по 23.08.2024